



CITTA' DI ANZIO

-----●-----
Provincia di Roma

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE- PAGHE

DETERMINAZIONE

N° 15 DEL 23/02/2015

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SUL MEPA ALLA SOC.
PAPAERONE DEL NOLEGGIO DI UNA
FOTOCOPIATRICE**

Il Responsabile del Servizio
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE- PAGHE

PREMESSO che l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Lgs. n.267/2000 fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone altresì che detto termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato - Citta' ed Autonomie Locali, in presenza di motivate esigenze;

CHE con Decreto del Ministro dell'Interno del 24 dicembre 2014, d'intesa col Ministro dell'Economia e delle Finanze, il termine di adozione della deliberazione di approvazione del Bilancio di previsione per gli Enti Locali viene differito al 31/03/2015;

CHE l'art. 163 comma 3, del sopra richiamato D.Lgs. 267/2000, stabilisce che “ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

CHE presso il Servizio Complesso Gestione Risorse Umane è in uso una copiatrice multifunzione alla quale sono collegati e convergono gli output dei computer di detto Servizio;

CHE la stessa è attualmente in uso mediante noleggio che è giunto a scadenza;

CHE occorre pertanto dotare gli uffici del citato Servizio Complesso di una copiatrice multifunzione con la formula del noleggio e assistenza full-service, con funzioni di copy stampa e scanner;

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

CHE in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art.7 - comma 2 del D.L. n. 52/2012, come convertito nella Legge n. 94/2012, impone alle Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo n.165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

PRECISATO che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
- eliminazione dei supporti cartacei;

CHE risulta possibile attivare procedura di gara mediante affidamento diretto sul MEPA nell'ambito del bando “Office103 - prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica”- Metaprodotto “fotocopiatrici e multifunzione usate o ricondizionate (noleggio)”;

INDIVIDUATO il prodotto di interesse per il punto ordinante, tenuto conto delle esigenze degli uffici, nella copiatrice multifunzione canon iR 2220i la quale presenta le caratteristiche tecniche necessarie a soddisfare le suddette esigenze;

CHE la scrivente ha individuato nella ditta Paper One P.Iva 09852511006 con sede legale in Via Nettunense 187 Anzio il fornitore a cui inviare la richiesta d'offerta (RdO);

RITENUTO opportuno per quanto sopra detto, procedere all'emissione dell'ordine diretto di acquisto (OdA) alla Soc. Paper One P.Iva n. 09852511006 con sede legale in Via Nettunense 187 Anzio convenzionata al Mercato Elettronico per i prodotti sopra specificati;

VISTO l'art. 3 della legge 13 agosto 2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli artt. 6 e 7 del Decreto Legge n.187/2010, convertito con Legge n. 217/2010;

TENUTO conto che ai sensi dell'art. 23/ter del D.L. n.90/2014, convertito con modifiche dalla Legge n.114/2014, i Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore € 40.000;

RAVVISATA la necessità di assicurare il buon funzionamento del software paghe e contributi per gli anni 2015/2016/2017;

D E T E R M I N A

- a) Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;
- b) procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico MEPA, secondo la procedura di ordine di acquisto diretto di :
fornitura a noleggio per la durata di 60 mesi di una copiatrice multifunzione CANON iR 2220i, con un canone annuale di euro 1.756,80 IVA compresa;
- c) noleggiare quanto sopra specificato dalla Soc. Paper One P.Iva n. 09852511006 con sede legale in Via Nettunense 187 Anzio, ditta accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) alle condizioni tutte del catalogo on line;
- d) perfezionare l'acquisto, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
- e) impegnare il costo stimato del noleggio:
 - **PER L'ANNO 2015** pari ad € 1.756,80 Iva compresa sull'intervento 1.01.02.04 del Bilancio autorizzatorio 2015 (cap 133111 cdc 111 del relativo PEG), oltre € 122,00 iva compresa per spese di installazione sull'inter.1.01.02.03 del Bilancio autorizzatorio 2015 (cap. 118111 cdc 111 – art.17 del relativo PEG)
 - **PER L'ANNO 2016** pari ad € 1.756,80 Iva compresa sull'intervento 1.01.02.04 del Bilancio autorizzatorio 2016 (cap 133111 cdc 111 del relativo PEG);
 - **PER GLI ANNI 2017-2018-2019** le somme saranno previste ed impegnate sui corrispondenti interventi dei relativi Bilanci;
- f) Dare atto che la decorrenza del noleggio è dalla data di installazione e piena funzionalità della fotocopiatrice in oggetto, e le scadenze delle obbligazioni si intendono al 31 dicembre di ogni anno, salvo per l'ultimo anno, per il quale sarà alla fine del mese in cui terminerà il noleggio;

- g) Provvedere ai pagamenti dei canoni alla ditta PAPERONE S.r.l., mediante bonifici bancari sul c/c dedicato, dietro presentazione di fatture annuali posticipate vistate per competenza per la regolare esecuzione della fornitura, dando atto del seguente CIG Z4C1324314

Il Responsabile del Servizio
Lucia Scagnetti / INFOCERT SPA