

Città di Anzio

Piazza Cesare Battisti n. 25 - 00042 - Anzio (RM)

C.F. 82005010580 - P. Iva 02144071004

SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI ANZIO

CIG 625678919F

Disciplinare di Gara

INDICE

TITOLO I - DATI DELL'APPALTO _____	pag. 3
1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE _____	pag. 3
1.1 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO _____	pag. 3
1.2 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI _____	pag. 3
2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO _____	pag. 3
3. CATEGORIA DEI SERVIZI _____	pag. 3
4. DURATA DEL CONTRATTO _____	pag. 3
5. IMPORTO DEL SERVIZIO _____	pag. 3
6. PROCEDURA DI GARA _____	pag. 3
7. PUBBLICITA' _____	pag. 4
TITOLO II - SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI, AVVALIMENTO _____	pag. 4
8. SOGGETTI AMMESSI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI _____	pag. 4
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE _____	pag. 5
10. AVVALIMENTO _____	pag. 5
TITOLO III - L'OFFERTA _____	pag. 6
11. CARENZE ED IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI – SANZIONE - ESCLUSIONE _____	pag. 6
12. MODALITA E TERMINI DI PRESENTAZIONE _____	pag. 6
12.1 CONTENUTO DELLE BUSTE _____	pag. 7
TITOLO IV - SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE _____	pag. 9
13 MODALITA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA _____	pag. 9
14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTE _____	pag. 11
14.1 ELEMENTI/SOTTOELEMENTI DI VALUTAZIONE “OFFERTA TECNICA” _____	pag. 11
14.2 ELEMENTO DI VALUTAZIONE “OFFERTA ECONOMICA” _____	pag. 11
14.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE _____	pag. 11
TITOLO V - ULTERIORI INFORMAZIONI _____	pag. 13
15. AGGIUDICAZIONE, ADEMPIMENTI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO _____	pag. 13
16. SUBAPPALTO _____	pag. 13
17. FALLIMENTO – RISOLUZIONE – RECESSO _____	pag. 13
18. DOCUMENTAZIONI – DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI _____	pag. 14
19. TRATTAMENTO DATI – ACCESSO AGLI ATTI _____	pag. 14
20. PROCEDURE DI RICORSO _____	pag. 14
21. ALTRE INFORMAZIONI _____	pag. 14
22. ALLEGATI _____	pag. 15

TITOLO I - DATI DELL'APPALTO

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Anzio – Piazza Cesare Battisti n. 25 – P. IVA 02144071004 – C.F. 82005010580 – tel.: 06984991 – <http://www.comune.anzio.roma.it> - pec: protocollo.comuneanzio@pec.it

1.1 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino nominato con Determinazione dirigenziale n. 19 del 18/05/2015 - Tel. 0698499304/357 – fax. 0698499361 - e-mail: ufficio.assicurazioni@comune.anzio.roma.it – PEC: ufficioassicurazioni.comuneanzio@pec.it

1.2 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le informazioni, ex art. 72, co. 3, D.Lgs. n. 163/2006, possono essere richieste esclusivamente in forma scritta presso la Stazione Appaltante entro il termine, perentorio, di 7 giorni prima della data di scadenza della presentazione offerta di cui al successivo articolo 12.

Il bando di gara, il presente disciplinare ed i modelli ad esso allegati, il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, (Capitolato Speciale d'Appalto, Disciplinare di Gara, Allegati "A","B","C") sono integralmente e gratuitamente disponibili *in formato elettronico* sul sito Internet, all'indirizzo di cui sopra, nella sezione bandi e gare.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto dell'appalto è la gestione del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo del Comune di Anzio.

I servizi, le caratteristiche generali, le modalità di esecuzione degli stessi e le caratteristiche tecniche sono specificatamente dettagliati nel Capitolato Speciale d'Appalto che forma parte integrante del presente Disciplinare di gara unitamente agli altri atti di gara.

3. CATEGORIE DEI SERVIZI

Codice CPV principale: 66518100-5 servizi di intermediazione assicurativa.

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio avrà la durata di anni tre (3) a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, art. 4 del C.S.A.

5. IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo del servizio posto a base d'asta è di € 86.697,90 oltre IVA .

Tale stima è stata effettuata ai soli fini degli adempimenti di legge, dell'eventuale versamento dovuto all'ANAC e per la determinazione della cauzione provvisoria e definitiva. Le polizze assicurative del Comune di Anzio, rilevanti ai fini del presente affidamento, attualmente in corso, sono le seguenti:

POLIZZA	SCADENZA	PREMIO ANNUO NETTO €
RCT/O	30/06/2017	196.319,02
INCENDIO	30/11/2016	27.361,96
LIBRO MATRICOLA	31/12/2016	19.630,50
TUTELA LEGALE	30/11/2016	21.746,80
RC PATRIMONIALE	30/11/2016	16.237,22
ELETTRONICA	30/11/2016	4.701,03
AUTO - KA DIP.	30/11/2016	4.334,80
INFORTUNI CUMULATIVA	30/11/2016	2.751,22
FURTO	30/11/2016	1.799,61

6. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta, art. 3 comma 37 e art. 55 commi 3 e 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

7. PUBBLICITA'

La pubblicità della presente procedura sarà garantita nelle modalità previste ed indicate dall'art. 124 del D.Lgs. n. 163/2006.

A decorrere dalla data di pubblicazione del Bando tutti i documenti di gara saranno disponibili in forma libera e diretta sul sito istituzionale indicato al punto 1 del presente Disciplinare.

TITOLO II - SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI, AVVALIMENTO

8. SOGGETTI AMMESSI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti richiesti ed indicati nel successivo articolo.

Sono ammessi a partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi alle condizioni e secondo le modalità di cui agli articoli 34 - 37, D.Lgs. n. 163/2006, i quali saranno integralmente applicati alla presente procedura.

È vietata l'associazione in partecipazione.

a) Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lett. d, e, e-bis), f, del D.Lgs. 163/2006)

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti ed attestati da tutti gli operatori facenti parte del raggruppamento o dal consorzio e dai singoli consorziati esecutori.

I requisiti di ordine professionale, i requisiti attinenti alla capacità economica e finanziaria e alla capacità tecnica e professionale devono essere posseduti dalla mandataria capogruppo e dalle mandanti secondo quanto indicato nel successivo articolo – Requisiti di partecipazione.

Nell'offerta, a pena di esclusione, devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

È fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei e di consorzi ordinari anche se non ancora costituiti, alle condizioni e secondo le modalità di cui all'art. 37, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006.

È vietata la modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo il disposto dell'art. 37, commi 18 e 19, D.Lgs. n. 163/2006.

b) Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane (art. 34, comma 1, lett. b, D.Lgs. 163/2006) e consorzi stabili (art. 34, comma 1, lett. c, D. Lgs. 163/2006)

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti ed attestati da tutti gli operatori facenti parte del consorzio stabile.

Con riferimento ai requisiti speciali si precisa che:

- i requisiti relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo, posseduti dalle singole imprese consorziate, sono tutti sommati in capo al consorzio;
- gli altri requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi sono sommati ma solo con riferimento a quelli dei singoli consorziati esecutori.

I consorzi di cui alla presente lettera sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica altresì l'art. 353 c.p.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi stabili eseguono la prestazione con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sono quindi i seguenti:

9.a) Requisiti di ordine generale:

- 9.a.1) insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 D.Lgs. n. 163/2006;
- 9.a.2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001;
- 9.a.3) insussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- 9.a.4) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

9.b) Requisiti di ordine professionale:

- 9.b.1) iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara;
- 9.b.2) possesso delle **certificazioni UNI EN ISO 9001**, in corso di validità, relative all'attività oggetto della gara.
- 9.b.3) iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 209/2005 (già albo di cui alla L. 28 novembre 1984, n. 792) da almeno tre anni, e del Regolamento ISVAP (IVASS) n. 5 del 16.10.2006 – sezione “B Broker” ovvero iscrizione equipollente per le società che risiedono in altri Stati;

9.c) Capacità tecnica ed economica:

- 9.c.1) di aver intermediato, nel triennio 2012-2013-2014, premi assicurativi per polizze stipulate da Enti pubblici per un valore complessivo non inferiore ad € 300.000,00 tasse e imposte escluse;
- 9.c.2) di aver svolto, nel triennio 2012-2013-2014, servizi di brokeraggio per almeno n. 5 Enti pubblici.

Dimostrazione dei requisiti da parte dei raggruppamenti e consorzi ordinari:

- i requisiti di cui alla lettere 9.a.1,2,3,4) devono essere dichiarati e posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento o direttamente dal consorzio e dai singoli consorziati esecutori;
- i requisiti di cui alle lettere 9.b.1,2,3,4) devono essere dichiarati e posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento o dal consorzio e dai singoli consorziato esecutori;
- i requisiti di cui alle lettere 9.c.1,2) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, ciascuno dei componenti del raggruppamento lo dovrà possedere in misura proporzionale alla quota di partecipazione indicata in sede di gara che dovrà essere per almeno il 40% dalla mandataria e per almeno il 10% da ciascuna delle mandanti;

Ulteriori informazioni circa la dimostrazione dei requisiti:

Sono considerati utili alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica di cui al precedente punto 9.c.1) i premi scaduti negli anni 2012-2013-2014 ed effettivamente pagati dagli Enti per polizze al cui collocamento abbia partecipato, in qualità di broker, il soggetto che vuole dimostrare il possesso del requisito stesso.

Qualora il servizio nell'ambito del quale sono stati intermediati i premi assicurativi sia stato svolto tramite un raggruppamento di concorrenti, di un consorzio o di una aggregazione di imprese, l'importo che ciascun componente può far valere sarà pari alla quota di raggruppamento per il quale ha partecipato.

10. AVVALIMENTO

Il concorrente potrà soddisfare la richiesta dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006, limitatamente ai requisiti di natura tecnica ed economica di cui al punto 9.c.).

A tal fine il concorrente dovrà presentare -a pena di esclusione- tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Non è consentito che più imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Inoltre si chiarisce che;

- il contratto di avalimento dovrà dettagliare puntualmente le risorse e l'apparato organizzativo che vengono prestate all'ausiliato (ex art. 88 del D.P.R. 207/2010);
- per quanto concerne l'eventuale avalimento della certificazione di qualità [requisito 9.b.2)] il contratto dovrà essere redatto in modo tale da assicurare che l'ausiliaria ponga effettivamente e concretamente a disposizione della concorrente ogni e qualsivoglia risorsa necessaria ad eseguire la commessa nonché anche un chiaro impegno di fornire strutture, personale qualificato, tecniche operative, mezzi collegati alla qualità soggettiva prestata.

TITOLO III - L'OFFERTA

11. CARENZE ED IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI – SANZIONE - ESCLUSIONE

In caso di mancanza, incompletezza e ogni irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 ed al comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, la Stazione Appaltante opererà ai sensi dell'art. 38, co. 2-bis, del predetto decreto.

La sanzione pecuniaria di cui al citato art. 38, co. 2-bis, è stabilita nella misura dell'uno per mille dell'importo del servizio posto a base d'asta indicato all'art. 5 del presente disciplinare il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le carenze/irregolarità riscontrate. In caso di inutile del termine predetto il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiederà la regolarizzazione né applicherà alcuna sanzione.

La Stazione Appaltante provvederà ad escludere i concorrenti carenti dei requisiti essenziali richiesti, che non abbiano provveduto alla regolarizzazione ove sanabile e prevista, ai sensi dell'art. 46 c. 1-bis del D.Lgs. n. 163/2006, nei seguenti casi:

- mancato adempimento delle prescrizioni previste dal D.Lgs. n.163/2006 e dal DPR n. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Per l'individuazione delle fattispecie ascrivibili agli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter, la Stazione Appaltante farà riferimento a quanto indicato nella Determinazione AVCP n. 4 del 10/10/2012 e nella Determinazione ANAC n. 1 dell' 8/1/2015 integrata dal Comunicato del Presidente del 25.3.2015 e ss.mm. e ii.

12. MODALITA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I concorrenti interessati dovranno far pervenire la propria offerta (plico), in lingua italiana, **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno **30/06/2015**, a pena di esclusione, al protocollo generale del Comune di ANZIO – Piazza Cesare Battisti, 25 – 00042 ANZIO (RM).

Le modalità di recapito del plico sono a cura e scelta del concorrente, il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nei termini stabiliti. Farà fede solo la data e l'ora di

ricevimento all'ufficio Protocollo del Comune di Anzio quindi il concorrente, in caso di ritardo rispetto alla scadenza, non potrà invocare o richiedere alcunché in relazione alla data del timbro postale.

Il plico dovrà essere firmato sui lembi di chiusura, opportunamente chiuso, sigillato e dovrà riportare all'esterno, oltre agli estremi del mittente (ragione sociale, indirizzo, partita IVA, recapito telefonici, fax, pec e mail), la seguente dicitura: **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO DEL COMUNE DI ANZIO - CIG 625678919F – NON APRIRE”**.

Tale plico dovrà contenere al suo interno tre (3) buste, ognuna firmata sui lembi di chiusura e opportunamente chiusa e sigillata, contrassegnate all'esterno dagli estremi del mittente (ragione sociale, indirizzo, partita IVA, recapito telefonici, fax, pec e mail) e dalle seguenti diciture:

- **BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta del concorrente sarà valida e vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

12.1 CONTENUTO DELLE BUSTE

➤ BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta contenente la documentazione amministrativa, recante la dicitura **“BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, devono essere inseriti i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al precedente punto 9.a), e i requisiti di ordine professionale di cui al precedente punto 9.b), redatta secondo le modalità riportate nel **modello “A” fornito dall’Ente**.
- b) Dichiarazione comprovante la capacità tecnica ed economica di cui al punto 9.c), redatta secondo le modalità riportate nel **modello “B” fornito dall’Ente**.
- c) Garanzia provvisoria pari al 2% (€ 1.734,00) dell'importo dei servizi posti a base d'asta, dovrà espressamente prevedere quanto riportato all'art. 75, co. 4 e 8 del D.Lgs. n. 163/2006.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita secondo le modalità previste all'art. 75, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di depositi in contanti, è ammessa la seguente forma di costituzione della garanzia:

- assegno circolare intestato al Comune di Anzio – Tesoriere comunale.

La fideiussione può essere costituita nelle modalità previste all'art. 75, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Anzio e dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito o compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia.

La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, inoltre, la stessa dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovarla per un ulteriore periodo di 180 (centottanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora pervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della S.A. nel corso della procedura. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di impresa in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in tal caso allegare copia della certificazione.

- d) **PASSOE rilasciato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) che comprova l’avvenuta registrazione del concorrente sul sistema AVCPASS (Deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012). Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente in sede di**

gara mediante il sistema AVCPASS da parte della Stazione Appaltante secondo quanto disposto dall'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006.

In merito a tale documento si fa presente che: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario potrà avvenire, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e della delibera attuativa dell'AVCP (ora ANAC) n. 111/2012 e successivi provvedimenti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti, ove ciò sia reso obbligatorio da disposizioni di legge, potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

- e) In caso di avalimento, all'interno della busta, dovranno essere inseriti tutti i documenti e le dichiarazioni di cui all'art. 49, D.Lgs. n. 163/2006.
- f) In caso di partecipazione di consorzi o imprese raggruppate, all'interno della busta, dovranno essere inseriti tutti i documenti riguardanti la tipologia del consorzio/raggruppamento con tutte le indicazioni e dichiarazioni previste dagli art. 35, 36 e 37, D.Lgs. n. 163/2006.

L'utilizzo dei modelli "A" e "B" predisposti dalla Stazione Appaltante non è obbligatorio a pena di esclusione a condizione che siano ugualmente rese tutte le dichiarazioni in essi contenute, mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario (sia già costituiti che da costituirsi), la domanda di partecipazione "mod. A" e le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei contratti, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni vanno rese, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 - comma 1 - del Codice dei contratti, lett. b), c), m-ter), vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione alla gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzi = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

La mancata, incompleta o irregolare presentazione di uno dei documenti o delle dichiarazioni (requisiti) sopra richieste secondo le modalità di presentazione di cui sopra, comporta l'esclusione dalla gara nelle modalità riportate all' articolo 11 del presente disciplinare.

➤ **BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA**

La busta contenente l'offerta tecnica, recante la dicitura "**BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA**", dovrà contenere, a pena di esclusione, il progetto tecnico, in forma cartacea, suddiviso in capitoli contenenti gli elementi/sottoelementi richiesti al successivo punto 14 "Criterio di aggiudicazione, elementi e criteri di valutazione offerte".

Il concorrente dovrà presentare il proprio elaborato in maniera chiara e dettagliata avendo cura di rilegarlo in modo tale da evidenziare e distinguere chiaramente ogni elemento/sottoelemento di valutazione riportato al punto 14. L'elaborato dovrà essere numerato progressivamente.

L'offerta tecnica, rilegata, predisposta in formato A4 e non superiore ai 20 (venti) fogli dattiloscritti su una sola facciata, dovrà avere carattere tipografico di dimensione pari ad *arial 10* ed un numero di righe non superiore a 36 (trentasei) . Gli eventuali curricula allegati non concorreranno al raggiungimento delle 20 pagine.

L'offerta tecnica, oltre che in formato cartaceo, dovrà essere riprodotta anche necessariamente su supporto informatico (CD o pen-drive) in formato PDF, avendo cura di nominare i file singolarmente in relazione al proprio contenuto. Sul CD o pen-drive dovrà essere indelebilmente indicato il nominativo del concorrente.

In caso di discordanza e/o carenza rilevata tra la documentazione contenuta nel formato cartaceo e quella contenuta nel formato informatico farà fede solo ed esclusivamente quanto prodotto in forma cartacea.

Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento.

➤ BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

La busta contenente l'offerta economica, recante la dicitura "**BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere:

l'offerta economica, redatta su modello "C", fornito dall'Ente, in bollo da € 16,00, senza abrasione o correzione di sorta dovrà essere incondizionata e dovrà – a pena di esclusione- essere sottoscritta in entrambi i fogli per esteso dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa copia dichiarata conforme all'originale della relativa procura), dovrà indicare l'importo percentuale offerto (massimo tre cifre decimali) delle provvigioni che in caso di affidamento dell'incarico saranno poste a carico delle Compagnie assicurative con le quali verranno sottoscritti i contratti assicurativi del Comune di Anzio.

Nel caso di discordanza tra cifre e lettere sarà ritenuto valido l'importo espresso in lettere.

La suddetta percentuale dovrà essere suddivisa tra RCA e Auto Rischi Diversi ed altri rami diversi da RCA.

Il modello offerta "C" dovrà essere completato nelle altre voci che lo compongono e resta vincolante per tutta la durata del contratto.

L'offerta economica non potrà essere - a pena di esclusione - condizionata, parziale, indeterminata, uguale o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta economica dovrà contenere - a pena di esclusione - l'indicazione del costo del lavoro e del costo relativo alla sicurezza ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi ordinari:

- in caso di raggruppamento o di consorzio già costituiti l'offerta potrà essere sottoscritta, anche dalla sola impresa mandataria – capogruppo;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che ne fanno parte.

Per le cause di esclusione circa le modalità di presentazione delle buste n. 1, 2 e 3 vale quanto riportato all'articolo 11 del presente disciplinare.

TITOLO IV - SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

13. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica della gara si terrà presso la Sala della Giunta sita nella sede comunale Villa Corsini Sarsina in Via Breschi snc Anzio (RM) , **in data 07/07/2015 alle ore 11:00.**

Lo svolgimento della procedura di gara sarà garantito da una Commissione giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e seguirà il seguente ordine:

PRIMA FASE; si procederà in seduta pubblica alla verifica formale dei plichi pervenuti ed all'apertura degli stessi, alla verifica delle buste in esso contenute ed all'apertura della busta n. 1. Verranno ammessi alla seconda fase di gara tutti i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti e che avranno presentato la documentazione in regola ed

ammissibile sul piano formale e sostanziale, secondo le indicazioni e prescrizioni previste e riportate nel Bando di gara, nel presente e Disciplinare ed in tutti gli atti di gara, .

Controllo sul possesso dei requisiti:

ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 sarà estratto a sorte, mediante sorteggio pubblico, un numero di offerenti pari al 10% arrotondato all'unità superiore delle offerte presentate, i quali dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta il possesso dei requisiti mediante la presentazione della seguente documentazione:

- Capacità tecnica ed economica (punto 9.c) dimostrata attraverso il rilascio di certificazioni/attestazioni da parte delle Amministrazioni/Enti locali con l'indicazione dei premi assicurativi intermediati nel triennio 2012-2013-2014, tasse e imposte escluse, ovvero attraverso la presentazione dei contratti stipulati con Enti per il servizio di brokeraggio. E' ammessa anche altra documentazione ritenuta opportuna dalla Stazione Appaltante per la dimostrazione del requisito.

Detta verifica sarà effettuata, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, mediante l'utilizzo del Sistema AVCPASS presente sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), con le modalità previste nella deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012 e successivi provvedimenti.

I concorrenti stessi sono tenuti a caricare la documentazione sul sistema AVCPASS entro 10 giorni dalla richiesta.

In seguito all'esame di casi particolari o in caso di necessità di ulteriori integrazioni della documentazione pervenuta tramite il sistema AVCPASS si fa riserva di richiedere ulteriore o diversa documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti.

La medesima documentazione dovrà essere presentata, entro gli stessi termini, dall'aggiudicatario provvisorio e dal concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i sorteggiati.

SECONDA FASE: effettuate le predette operazioni, in una successiva seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura della busta n. 2 "offerta tecnica" per la mera verifica degli atti prodotti, restando preclusa ogni facoltà, per i concorrenti, di prendere visione dei contenuti degli atti medesimi, dandone atto nel verbale della seduta.

Di seguito, in seduta/e riservata/e, la Commissione procederà alla valutazione della documentazione contenuta nella busta n. 2 "offerta tecnica", ed all'assegnazione dei punteggi di cui al prossimo articolo 14.

TERZA FASE: si procederà in seduta pubblica all'apertura della busta n. 3 "offerta economica" ed all'assegnazione dei relativi punteggi e successiva individuazione del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e dei concorrenti che seguono in graduatoria. In tale seduta si procederà alla eventuale individuazione delle offerte anomale individuate ai sensi dell'art. 86, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 163/2006 procedendo, nel caso, secondo quanto indicato agli articoli 87 e 88 del decreto stesso.

E' facoltà della Stazione Appaltante/Commissione, ove possibile, effettuare di seguito le fasi di gara o decidere altre date per lo svolgimento di ciascuna fase (apertura buste documenti/offerta), in tal caso i concorrenti saranno avvisati dell'ora e giorno dell'apertura a mezzo pec, e-mail o fax.

La Commissione -tra una fase e l'altra- potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni in relazione alla documentazione presentata, potrà invitare i concorrenti a completare e a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, della documentazione e delle dichiarazioni rese.

L'aggiudicazione definitiva sarà definita dal Dirigente/Funziario del settore competente in materia, sulla base dei risultati dell'analisi delle offerte pervenute, eseguite dalla Commissione, a seguito dell'avvenuta verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario, in capo al primo e secondo concorrente in graduatoria. Detta verifica sarà effettuata, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006, mediante l'utilizzo del Sistema AVCPASS presente sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), con le modalità previste nella deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012 e successivi provvedimenti.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – ELEMENTI E CRITERIO DI VALUTAZIONE OFFERTE

L'affidamento del servizio avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, co. 1, e 83 del D.Lgs. 163/2006.

Le offerte ammesse alla gara saranno valutate in base agli elementi appresso riportati, assegnando fino al massimo di **80 punti al fattore qualità** dell'offerta tecnica e fino al massimo di **20 punti al fattore prezzo**.

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà totalizzato il punteggio maggiore. In caso di punteggi uguali si aggiudicherà all'offerta con il più alto punteggio relativo agli elementi di valutazione tecnica. Perdurando la parità verrà effettuato il sorteggio.

14.1. ELEMENTI/SOTTOELEMENTI DI VALUTAZIONE "OFFERTA TECNICA"

- | | |
|---|------------------|
| - "A" PROGETTO DEL PROGRAMMA ASSICURATIVO | massimo punti 30 |
| - "B" PROGETTO DI GESTIONE SINISTRI | massimo punti 30 |
| - "C" PROGETTO DI STRUTTURA ORGANIZZATIVA | massimo punti 15 |
| - "D" SERVIZI FACOLTATIVI/PROPOSTE AGGIUNTIVE | massimo punti 5 |

<u>Elemento</u>	<u>definizione</u>	<u>Punti</u>
"A" PROGETTO DEL PROGRAMMA ASSICURATIVO	MODALITA' PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO (ART.2 C.S.A.)	30
"B" PROGETTO DI GESTIONE SINISTRI	MODALITA' PER LA GESTIONE DEI SINISTRI (ART. 2 C.S.A.)	30
"C" PROGETTO DI STRUTTURA ORGANIZZATIVA	ORGANIZZAZIONE TECNICA, EROGAZIONE DEL SERVIZIO E RISORSE DEDICATE (PRESENZA DI STRUTTURE SPECIALIZZATE, UFFICI E STAFF DEDICATI ALL'ENTE, ECC.)	15
"D" SERVIZI FACOLTATIVI/PROPOSTE AGGIUNTIVE	SERVIZI AGGIUNTIVI/PROPOSTE AGGIUNTIVE	5

14.2. ELEMENTO DI VALUTAZIONE "OFFERTA ECONOMICA"

- | | |
|---------------------|------------------|
| - OFFERTA ECONOMICA | massimo punti 20 |
|---------------------|------------------|

espressa in percentuali di provvigioni offerte (massimo tre cifre decimali) da porre a carico delle Compagnie.

14.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte verranno valutate dalla Commissione giudicatrice applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato P) del D.P.R. n. 207/2010 attraverso la formula in esso indicata: $C_{(a)} = \sum [W_i * V_{(a)i}]$ dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta in esame (a);

\sum = sommatoria

n = numero totale degli elementi;

W_i = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione(i);

$V(a)$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

ELEMENTI A – B - C: I coefficienti **V(a)**, relativi agli elementi/sottoelementi oggetto di valutazione qualitativa (“Offerta tecnica” A, B e C), verranno definiti attraverso la media dei coefficienti, variabili fra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo il metodo di cui all'allegato P), lettera a) numero 4, del D.P.R. 207/2010.

Ciascun Commissario opererà sulla base della propria discrezionalità, attribuendo per ogni sottoelemento previsto un giudizio a cui corrisponde un coefficiente compreso tra zero e uno di seguito riportato:

- giudizio ottimo coefficiente 1
- giudizio buono coefficiente 0,8
- giudizio sufficiente coefficiente 0,5
- giudizio insufficiente coefficiente 0,2
- giudizio inadeguato coefficiente 0

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sottoelemento, da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi riportando ad uno (1) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Attribuito il coefficiente definitivo a ciascun sottoelemento, il punteggio verrà assegnato moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per il sottoelemento in questione.

Al fine di non alterare i rapporti tra i pesi di valutazione aventi natura qualitativa (offerta tecnica) e quelli aventi natura quantitativa (offerta economica) si procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuiti agli elementi tecnici (A-B-C) di natura qualitativa conformemente alle disposizioni di cui all'allegato P) al D.P.R. 207/2010 e con le modalità operative indicate al paragrafo 5.2 della Determinazione AVCP n. 7 del 24/11/2011. Così facendo all'offerta tecnica risultata migliore verranno attribuiti il massimo dei punti previsti (80).

Si precisa che solo per i calcoli relativi alle medie, ai coefficienti, ai coefficienti definitivi e per tutte le altre tipologie di calcolo relative all'offerta tecnica ed economica, qual'ora ci sia la presenza di numeri decimali si prenderanno per buoni i primi due numeri decimali approssimando per difetto o per eccesso la seconda cifra decimale rispetto alla terza (da 0 a 4 per difetto; da 5 a 9 per eccesso).

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella sommatoria tra punteggio tecnico ed economico.

ELEMENTO PREZZO: l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica avverrà in base ai valori delle provvigioni indicate dai concorrenti in percentuale, da porre a carico delle compagnie di assicurazione che dovranno essere inferiori alla percentuale massima indicata per le seguenti due tipologie di premio ramo RCA e ramo diverso da RCA:

- 1) ramo RCA e ARD – max punti 5 – attribuiti come segue:
 - fino ad un massimo del 7% Punti 5
 - oltre il 7% e fino al 9% Punti 3
 - oltre il 9% punti 1

- 2) ramo diverso da RCA e ARD – max punti 15 - attribuiti come segue:
 - fino ad un massimo del 10% punti 15
 - oltre il 10% e fino al 13% punti 12
 - oltre il 13% Punti 5

TITOLO V - ULTERIORI INFORMAZIONI

15. AGGIUDICAZIONE, ADEMPIMENTI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia), all'accertamento della regolarità contributiva, alla verifica del possesso dei requisiti, all'approvazione dei verbali di gara ed aggiudicazione da parte del Dirigente competente per settore.

La Stazione Appaltante può in ogni momento verificare il possesso dei requisiti, revocare l'aggiudicazione qualora accerti l'assenza di uno o più dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure riscontri delle violazioni in materia di dichiarazioni rese, anche con riferimento alla proposta tecnica, a prescindere dalle verifiche già effettuate oppure, in presenza di situazioni di avvalimento, nel caso di dichiarazioni mendaci dell'impresa ausiliaria. In tali casi esclude il concorrente ed escute la garanzia.

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, a fornire:

- tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di pubblicità, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché le coperture assicurative derivanti dalla responsabilità per infortuni/danni a persone e beni conseguenti all'esecuzione del contratto secondo le indicazioni del C.S.A.;

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti sopra riportati, in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante. In tal caso la S.A. provvede ad incamerare la cauzione provvisoria ed ogni altro adempimento che ne consegue.

In caso di decadenza o di rinuncia del primo classificato, si procederà all'aggiudicazione con scorrimento della graduatoria.

16. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolamentato dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

I concorrenti devono indicare nella propria offerta le prestazioni che intendono subappaltare, tra quelle indicate e ammesse nell'articolo 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

17. FALLIMENTO – RISOLUZIONE – RECESSO

Ai sensi dell'art. 1373 c.c. il contratto sarà risolto di diritto, su comunicazione del Comune di Anzio, ferma ed impregiudicata l'eventuale richiesta di risarcimento per il danno subito, nei seguenti casi:

- Inadempimenti nelle prestazioni e/o inosservanza delle condizioni riportate nel presente Disciplinare, nel C.S.A., nel contratto, nella proposta tecnica presentata;
- situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'aggiudicatario;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
- cessione del contratto a terzi;
- frode o grave negligenza dell'aggiudicatario nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- perdita dei requisiti previsti per l'ammissione alla gara.

La risoluzione del contratto fa sorgere, a favore del Comune di Anzio, il diritto di assicurare l'esecuzione della prestazione, affidando lo stesso all'Impresa che segue immediatamente in graduatoria o ad altra impresa. Alla

parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute -articoli dal 134 al 140 del D.Lgs. n. 163/2006-.

18. DOCUMENTAZIONE – DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

I documenti, le dichiarazioni l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. L'utilizzo dei modelli ("A", "B" e "C") predisposti dalla Stazione Appaltante non è obbligatorio a condizione che siano ugualmente trasmesse e riportate tutte le dichiarazioni in essi richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni e richiamate dai predetti modelli. Le dichiarazioni dei concorrenti sono rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato di potere di impegnare contrattualmente il concorrente); corredate di copia fotostatica di un documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i in corso di validità, la mancanza della fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore/i costituisce una carenza di elemento essenziale; sottoscritte dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione ognuno per quanto di propria competenza; alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, co. 5, 45, co. 6 e 47 del D.Lgs. 163/2006; le comunicazioni della S.A. ai concorrenti in tutti i casi previsti dal presente Disciplinare, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dai concorrenti stessi e possono avvenire mediante i mezzi ammessi dall'ordinamento (telefax, servizio postale, pec, e-mail, a mano ecc..).

19. TRATTAMENTO DEI DATI – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Anzio per finalità connesse all'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare nonché responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento di gara. I dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della Commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso. I dati non vengono diffusi salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge. Con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati.

Con le dichiarazioni riportate nel modello "A" (predisposto dalla S.A.) ciascun concorrente potrà segnalare alla Stazione Appaltante di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica – che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa , ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale – in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006.

In mancanza della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte di concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

20. PROCEDURE DI RICORSO

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, Via Flaminia n. 189, 00196 Roma.

21. ALTRE INFORMAZIONI

- E' onere degli operatori prendere visione, nel periodo di pubblicazione del bando di gara, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale.
- L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Tuttavia la Stazione Appaltante, con provvedimento motivato, si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006.
- Le offerte saranno valutate da una Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006.

22. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare i seguenti documenti di gara:

- Bando di gara
- Capitolato speciale d'appalto
- MODELLO A – domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali.
- MODELLO B - dichiarazione comprovante la capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale.
- MODELLO C - offerta economica.
