

CITTÀ DI ANZIO

PROVINCIA DI ROMA

C.F. 82005010580 P.I. 02144071004



AVVISO PUBBLICO BANDO DI GARA INFORMALE (per indagine di mercato art. 125, co. 11, D.Lgs 163/2006)

Prot. n. 6846/2013

Anzio, 13 Febbraio 2013

Oggetto: **SERVIZIO DI PRELIEVO E RECAPITO POSTALE. CIG ZEB08422C3.**

Il Responsabile del Procedimento, in riferimento alla determinazione n. 3 del 24/1/2013 -I° U.O. Servizi Demografici e Affari Generali-, ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006, intende affidare il SERVIZIO POSTALE PRIVATO mediante acquisizione in economia con procedura di cottimo fiduciario da espletarsi ai sensi dell'art. 125 D.Lvo n.- 163/2006 per l'importo a base d'asta di € 35.000,00 oltre Iva 21%.

* * * * *

- 1. OGGETTO DEL SERVIZIO:** servizio di prelievo e recapito postale della corrispondenza del Comune di Anzio attraverso le seguenti due (2) tipologie di spedizione:
 - posta prioritaria/ordinaria
 - raccomandata a/r
- 2. ENTE APPALTANTE:** COMUNE DI ANZIO – Piazza C. Battisti n° 25 - c.a.p. 00042 – Ufficio Gare e Contratti tel. 0698499254/2/8 – fax 0698499217– <http://bandiegare.comune.anzio.roma.it> sportellocontrattipubblici@comune.anzio.roma.it
- 3. IMPORTO E DURATA:** l'importo posto a base d'asta è di € 35.000,00 oltre iva al 21%. Il servizio avrà durata di anni uno (1).
- 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta al prezzo più basso -art. 82 del D.Lgs. 163/2006- determinata mediante percentuale di ribasso unica offerta sulle tariffe poste a base d'asta.
- 5. FINANZIAMENTO:** bilancio comunale.
- 6. SUBAPPALTO:** non ammesso.
- 7. VINCOLO DELL'OFFERTA:** No.
- 8. CAUZIONI:** cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, nelle modalità previste dall'art. 75 del D.lgs. n. 163/2006. E' ammessa la riduzione del 50% dell'importo della garanzia per le ditte in possesso delle certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI ISO 9000 (Dlgs. 163/06, art. 75, co.7).
- 9. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 del D.Lvo n. 163/06, requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lvo n. 163/06, requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39, co. 4, autorizzazione rilasciata dal Ministero delle Comunicazioni.
- 10. RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE:** è ammesso secondo le modalità di cui all'art. 37 del D.Lvo 163/2006.
- 11. DOCUMENTI:** il Capitolato d'Appalto, quale parte integrante del presente bando, la domanda di partecipazione ed il modello offerta economica sono disponibili e consultabili

dal sito dell'Ente di cui all'art. 2.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: il concorrente che intende partecipare alla gara informale deve far pervenire –all'indirizzo di cui al punto 2.-, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 1/3/2013, il plico contenente i documenti, di seguito richiesti, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà figurare chiaramente oltre alla indicazione del mittente (completo di tutti i recapiti) e del destinatario (Comune di Anzio – Ufficio Gare e Contratti – P.za C. Battisti n. 25 – 00042 Anzio) la dicitura "SERVIZIO DI PRELIEVO E RECAPITO POSTALE" - NON APRIRE.

Detto plico dovrà contenere n. 2 buste a loro volta sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura con indicazione –a pena di esclusione-, del mittente e dell'oggetto della gara (SERVIZIO POSTALE PRIVATO):

- Busta n. 1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- Busta n. 2: "OFFERTA ECONOMICA".

* * * * *

Contenuto busta n. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Documenti e requisiti validi per l'ammissione –da presentare tutti a pena di esclusione-, possono essere prodotti in originale o in copia conforme ai sensi del DPR n. 445/2000:

- I. **Domanda** di ammissione alla gara (fornita dall'Ente), contenente le dichiarazioni a corredo dell'offerta. La domanda su modulo fornito dall'Ente non è vincolante per l'ammissione purché il concorrente riporti tutte le dichiarazioni in essa contenute;
- II. **Autorizzazione del Ministero delle Comunicazioni** all'esercizio delle attività di recapito della corrispondenza corredata dalla licenza individuale di cui al Decreto Legislativo 22 Luglio 1999 n. 261. La licenza deve essere posseduta anche dall'agenzia che effettua il servizio qualora non sia agenzia diretta dell'operatore;
- III. **cauzione provvisoria** di cui al punto 8 del presente Bando;
- IV. **Capacità economica e finanziaria dimostrata** (art. 41 Dlgs 163/06) mediante:
 - dichiarazione, contenuta nella domanda di ammissione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, del fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2010-2011-2012) e l'importo relativo ai servizi postali (2010-2011-2012) con l'indicazione dei destinatari pubblici e privati. Se il concorrente opera da meno di tre anni, dovrà comunque indicare gli importi realizzati per gli anni che ha effettuato il servizio.
- V. **Capacità tecnica e professionale** dimostrata (art. 42 Dlgs 163/06) mediante la dichiarazione, contenuta nella domanda di ammissione, dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2010-2011-2012) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati dei servizi stessi. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

L'importo totale dei servizi prestati nel triennio non dovrà essere inferiore –a pena di esclusione- a quello posto a base d'asta.

È ammessa la prova dei servizi anche a mezzo delle lettere d'ordine con allegate le relative fatture.

Se il concorrente opera da meno di tre anni, dovrà comunque indicare gli importi realizzati per gli anni che ha effettuato il servizio fermo restando il limite –a pena di esclusione- dell'importo a base d'asta.

- VI. Eventuale documentazione circa il ricorso all'avvalimento (art. 49, D.Lgs n. 163/2006).



In caso di Raggruppamento di concorrenti e/o consorzi la documentazione di cui ai punti I e II dovrà essere posseduta e presentata –a pena di esclusione- da ciascun componente del Rti e/o consorzio.

* * * * *

Contenuto Busta n. 2 “OFFERTA ECONOMICA”

Tale busta dovrà contenere l’offerta economica redatta su modello “offerta economica” fornito dall’Ente, in lingua italiana, in bollo, sottoscritta con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante o procuratore. L’offerta economica dovrà indicare la percentuale di ribasso (unica per tutte le tipologie di prodotti) da applicare sulle tariffe poste a base di gara.

Oltre all’offerta economica sopra riportata il concorrente in detta busta dovrà comunque inserire un tariffario completo, di tutte le tipologie di spedizione e prodotti postali disponibili, che farà fede in caso di spedizioni di plichi in modalità (peso, forma e tipo) diverse da quelle che saranno valutate.

RESTA INTESO CHE:

- Non saranno prese in considerazione quelle offerte che non perverranno corredate di tutto quanto sopra descritto;
- Il termine di validità dell’offerta è di centottanta giorni;
- In caso di presentazione di una sola offerta valida l’Amministrazione avrà facoltà di procedere o meno all’espletamento della gara ed alla conseguente aggiudicazione;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall’art. 81, comma 3 del D.Lvo n. 163/06, di decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto;
- In caso di offerte uguali si procederà all’aggiudicazione a norma del 2° comma dell’art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827;
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente avrà valore, con riferimento alla scadenza indicata all’art. 12 del presente Bando, solo la data e l’ora di ricevimento all’Ufficio Protocollo del Comune (data e ora del “visto arrivare”);
- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- Non saranno ammesse offerte condizionate ed espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o con offerta economica in aumento;
- In caso di discordanza tra l’importo in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Amministrazione.

13. TARIFFE POSTE A BASE DI GARA: le tariffe poste a base di gara, che saranno oggetto di offerta da esprimersi con ribasso percentuale unico, sono quelle applicate dal gestore universale del servizio (Poste Italiane S.p.a.) al momento della stesura del presente bando (01/2013):

raccomandata comprensiva di avviso di ricevuta:

Formati				Tariffe standard	
Formati	Tutti	Normalizzati	Extra	Scaglioni di peso	Euro compresa a/r
Dimensioni	Min.	Max.	Max.	fino a 20 g	4,30
Lunghezza	140 mm	353 mm	353 mm	oltre 20 g fino a 50 g	5,35
Altezza	90 mm	250 mm	250 mm	oltre 50 g fino a 100 g	5,65
Spessore	0,15 mm	25 mm	50 mm	oltre 100 g fino a 250 g	6,05
Peso	3 g	2000 g	2000 g	oltre 250 g fino a 350 g	6,70
				oltre 350 g fino a 1000 g	8,05
				oltre 1000 g fino a 2000 g	10,55
				plichi indivisibili	13,20
				oltre 2000 g fino a 20000 g	



Posta prioritaria/ordinaria:

Prezzi in euro

Scaglioni di peso	Piccolo standard	Medio standard	Extra standard o qualunque formato non standard
fino a 20 g	0,70	1,90	1,90
Oltre 20 g e fino a 50 g	1,90	1,90	2,10
Oltre 50 g e fino a 100 g	---	2,10	2,60
Oltre 100 g e fino a 250 g	---	2,60	3,20
Oltre 250 g e fino a 350 g	---	3,20	5,20
Oltre 350 g e fino a 1000 g	---	5,20	8,00
Oltre 1000 g e fino a 2000 g	---	8,00	8,00

Formati

Dimensioni *	Tutti (minimo)	Piccolo (fino a)	Medio (fino a)	Extra (fino a)
Altezza (mm)	90	120	250	250
Lunghezza (mm)	140	235	353	353
Spessore (mm)	0,15	5	25	50
Peso (g)	3	50	2000	2000

14. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO: l'affidamento del servizio avverrà in favore del concorrente la cui offerta risulterà al prezzo più basso offerto mediante l'indicazione della percentuale di ribasso unica offerta sulle tariffe poste a base di gara.

15. SVOLGIMENTO DELLA GARA: la gara si svolgerà in seduta pubblica il giorno 5/3/2013 alle ore 10:30 presso la sede del Comune di Anzio - Piazza Cesare Battisti n. 25, secondo il seguente ordine:

PRIMA FASE: Si procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta n. 1 e verranno ammessi alla seconda fase di gara tutti i concorrenti che avranno presentato la documentazione in regola secondo le indicazioni previste dall'articolo 12 (contenuto busta n. 1).

Controllo sul possesso dei requisiti:

ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 sarà estratto a sorte, mediante sorteggio pubblico, un numero di offerenti pari al 10% arrotondato all'unità superiore delle offerte presentate, i quali dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta il possesso dei requisiti mediante la presentazione della seguente documentazione:

- Capacità economico finanziaria e Capacità tecnica e professionale dimostrata attraverso la presentazione di copia dei bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari con allegata la nota di integrativa e di deposito. Dagli stessi dovranno essere evidenziati gli importi del fatturato d'impresa ed il costo sostenuto per il personale con riferimento alle dichiarazioni rese.
- La documentazione comprovante le eventuali dichiarazioni rese, ai sensi del DPR 445/2000, presenti nella busta n. 1.

La medesima documentazione dovrà essere presentata, entro gli stessi termini, dall'aggiudicatario provvisorio e dal concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i sorteggiati.

Qualora i soggetti di cui sopra non forniscano la documentazione richiesta o non confermino le dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta si procederà alla esclusione dalla gara dei soggetti inadempienti, alla escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per l'applicazione delle relative sanzioni.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, qualora non soddisfatta della documentazione presentata, l'ulteriore documentazione che riterrà opportuna.

I concorrenti che avranno presentato nella busta n. 1 "Documenti" copia della documentazione necessaria a comprovare il regolare possesso dei requisiti richiesti, non dovranno svolgere alcun altro adempimento per il controllo del possesso dei requisiti.

SECONDA FASE; si procederà in seduta pubblica all'apertura della busta n. 2 ed alla individuazione del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa e dei concorrenti che seguono in graduatoria.

* * * * *

La Stazione Appaltante –tra una fase e l'altra- potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni in relazione alla documentazione presentata, potrà invitare i concorrenti a completare e a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, della documentazione e delle dichiarazioni presentate. E' facoltà della Stazione appaltante effettuare di seguito le fasi di gara o decidere altre date per lo svolgimento di ciascuna fase, in tal caso i concorrenti saranno avvisati dell'ora e giorno dell'apertura delle buste.

* * * * *

L'affidamento del servizio avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità con il criterio dell'offerta più bassa –art. 82 del D.Lvo n. 163/2006- .

Il responsabile del procedimento è il Dott. Aurelio Droghini.

L'aggiudicazione definitiva, mentre è vincolante per l'impresa aggiudicataria, impegnerà il Comune solo dopo l'approvazione da parte dei propri organi e relativa intervenuta esecutività *ex legge*.

Nelle more della stipula del contratto, in caso d'urgenza, si procederà alla consegna del servizio sotto le riserve di legge, previa produzione delle competenti dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

- 16. UTILIZZO DELLA TIPOLOGIA DI SPEDIZIONE:** per le necessità dell'Ente, ed in virtù di precedenti esperienze, si stima che il servizio di prelievo e recapito postale venga effettuato per un 40% in modalità di posta prioritaria e per un 60% in modalità raccomandata a/r. Per entrambe le tipologie il volume di spedizione è suddiviso nei seguenti scaglioni di peso: 60% fino a 20g., 35% oltre 20 g. e fino a 50 g., 5% altro.
- 17. ANOMALIA DELLE OFFERTE:** é facoltà dell'Amministrazione procedere secondo quanto indicato nell'art. 86, comma 3 del D.Lgs n. 163/2006.
- 18. FALLIMENTO O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:** la Stazione Appaltante, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, adotterà le procedure di cui all'art. 140 del D.Lvo n. 163/2006.
- 19. PRESCRIZIONI GENERALI:** Per le cause di esclusione dalla gara e le restanti avvertenze e presentazioni generali non espressamente previste nel presente Bando, si fa rinvio alle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e delle Leggi vigenti in materia.



Il Responsabile del Procedimento
Dott. Aurelio Droghini