



CITTA' DI ANZIO

3 S.C. GESTIONE RISORSE UMANE CED E
FORMAZIONE

DETERMINAZIONE

N° 16 DEL 17/03/2022

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED
ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI
ISTRUTTORE DIRETTIVO SPECIALISTA DI VIGILANZA
– CATEG. D/1 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
PIENO E INDETERMINATO CON RISERVA DI N.1 POSTO
A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO. APPROVAZIONE
VERBALI COMMISSIONI ESAMINATRICE E
GRADUATORIA FINALE.**

Il Segretario Generale
3 S.C. GESTIONE RISORSE UMANE CED E FORMAZIONE

PREMESSO CHE con Delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 30/12/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 15/11/2019 e s.m.i. veniva approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale per il triennio 2020/2021/2022;

CHE detto piano prevede, tra l'altro, la procedura del concorso pubblico per titoli ed esami nell'anno 2021, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Specialista di Vigilanza – categ. D/1 con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con riserva di n.1 posto a favore del personale interno;

RICHIAMATO il bando relativo al concorso pubblico sopra specificato, indetto con determinazioni n. 8 del 16/04/2020 e n. 16 del 05/05/2020, esecutive ai sensi di legge su:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- Albo Pretorio dell'Ente;
- Sito internet del Comune www.comune.anzio.roma.it;

VISTO il Decreto Sindacale n.13 del 24/07/2020 con il quale viene assegnato alla scrivente l'incarico di Dirigente ad interim preposto all' Area Amministrativa;

VISTA la determinazione n. 35 del 03/09/2021 esecutiva ai sensi di legge, relativa all'ammissione di n.116 candidati;

VISTE le determinazioni del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Umane n. 36 del 07/09/2021 e n. 55 del 29/10/2021 con le quali veniva nominata la Commissione Esaminatrice come previsto dall'art.15 del Regolamento per le discipline dei concorsi e delle procedure di assunzione del Comune di Anzio.

DATO atto che la predetta Commissione :

- in data 30/11/2021 alle ore 09.00 si è insediata dando inizio alle procedure di espletamento della prima prova scritta come da verbale n.1;
- in data 30/11/2021 alle ore 15,00 si è insediata dando inizio alle procedure di espletamento della seconda prova scritta come da verbale n.2;
- in data 06/12/2021 alle ore 09.00 ha provveduto alla valutazione delle prove scritte e all'ammissione dei candidati alla prova orale come da verbale n. 3;
- in data 21/01/2022 alle ore 09.00 ha provveduto ad espletare la prova orale come da verbale n. 4;
- in data 09/02/2022 alle ore 09.15 ha provveduto ad espletare la successiva prova orale come da verbale n. 5;

PRESO atto che i verbali sopra indicati sono stati consegnati al Servizio Gestione Risorse Umane come da nota acquisita al prot. n. 11940 del 17/02/2022;

RITENUTO di dover procedere alla loro approvazione, nonché all'approvazione della relativa graduatoria finale di merito;

VISTO il regolamento delle discipline dei concorsi e delle procedure di assunzione del Comune di Anzio, approvato con deliberazione della G.C. n. 133 del 15/10/2021;

VERIFICATO il possesso dei requisiti sostanziali e formali delle domande pervenute, così come previsti nel citato bando di concorso;

VISTO in particolare l'art 14 del citato Regolamento ai cui sensi, a seguito della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, è doveroso disporre l'esclusione di eventuali candidati/concorrenti interessati;

RITENUTO pertanto dover escludere il candidato interessato, giusta nota prot. 15209 del 01/03/2022, come da documentazione in atti;

RITENUTO procedere, pertanto, all'approvazione della graduatoria finale di merito, a scioglimento di ogni riserva e alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente della presente determinazione;

VERIFICATA l'osservanza della normativa vigente in materia di categorie riservatarie ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs 66/2010 e dalle novellate disposizioni previste dall'art 11 comma 1 lett. b) del D.Lgs. del 28.01.2014 n. 8;

CHIARITO in particolare che la riserva non rileva per la fattispecie interessata, come da documentazione in atti;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 co.4 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare come in premessa specificato, i verbali della Commissione esaminatrice, che vengono depositati in atti presso il Servizio Gestione Risorse Umane;

2. Di approvare la graduatoria finale di merito risultante dai sopra citati verbali, alla luce delle verifiche di cui sopra e che di seguito si trascrive:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO	GRADUATORIA
NARDELLA MARIA ROSARIA	82,2	1°
RUSSO MARIANNA	81	2°
PERCI NICOLETTA	80,85	3°
CHIAMINTO GIANLUCA	80,05	4°
PERAZZO ANNA	79,5	5°
SARROCCO ROBERTO	75,4	6°
FIorentino CLAUDIA	73,6	7°

Determinazione n° 16 del
17/03/2022

CIARLO ANGELA	72,6	8°
CASSANDRA FRANCESCA	72,2	9°
STIVALETTI SAMANTHA	71,7	10°
BIOCCHI ROBERTO	71,5	11°
PANEFRESCO FABIO	70,4	12°
PODDINE ALESSANDRA	70,1	13°
ORIGLIA FABIO	69,1	14°
DE MEI CESARE	67,5	15°
RIGGI MARCO	67,1	16°

3. Di dichiarare altresì vincitori del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Specialista di Vigilanza – categ. D/1 con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con riserva di n.1 posto a favore del personale interno, non operando altre riserve, i seguenti candidati:

1. NARDELLA MARIA ROSARIA

2. PERCI NICOLETTA (n.1 posto riservato a favore del personale interno).

4. Di demandare a successivo atto determinativo, da adottarsi all'esito delle ulteriori necessarie verifiche, l'assunzione dei suddetti vincitori a far data dal 01/04/2022;

5. Dare atto che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 non sussistendo relazioni di parentela fino al 4° grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento.

6. Di dare atto che la graduatoria di merito per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione, salvo altro diverso termine che dovesse risultare dalle relative disposizioni normative;

7. Di disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Anzio – sezione Trasparenza;

La determinazione è esecutiva alla data di adozione.

Il Segretario Generale
TOMASELLO GIOSY PIERPAOLA /
ArubaPEC S.p.A.