



# CITTA' DI ANZIO

---

AREA TECNICA

## **DETERMINAZIONE**

**N° 40 DEL 10/08/2022**

**OGGETTO: CONFERIMENTO AD INTERIM INCARICO DI  
POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELLA U.O. LAVORI  
PUBBLICI ALL'ING. MARCO PISTELLI – CON  
DECORRENZA DAL 10/08/2022**

## **IL Dirigente AREA TECNICA**

### **PREMESSO**

**Che** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 30/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio pluriennale 2022/2024;

**Che** con deliberazione di G.C. n. 11 del 22/05/2022 è stato approvato il PEG 2022/2024 ed il Piano degli Obiettivi 2022/2024;

**Che** la presente determinazione viene adottata dallo scrivente in qualità di Dirigente dell'Area Economico Finanziaria (giusto Decreto Sindacale n. 6 del 26 maggio 2022);

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 53/2019 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sulla disciplina degli Incarichi delle Posizioni Organizzative, di cui all'art. 13 del CCNL 21.05.2018 e specificatamente l'art. 3 recante la procedura per il conferimento degli incarichi di PO;

**Vista** la deliberazione di G.C. 61 del 22 luglio 2022 di approvazione del nuovo assetto strutturale dell'Ente – redistribuzione e nuova graduazione delle Posizioni Organizzative del CCNL 21/05/2018, con la quale tra l'altro, in forza della quale ogni Dirigente - nell'ambito della propria autonomia gestionale – ha avviato le procedure di conferimento a seguito di selezione interna tra i dipendenti appartenenti alla categoria D, sulla base dell'articolazione del nuovo assetto strutturale dell'Ente e secondo le modalità di cui al citato art. 3 del vigente regolamento;

**Dato atto** che con determinazione dirigenziale n. 26/C3A/2022 è stato approvato l'avviso per la selezione interna per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa della U.O. Lavori Pubblici istituito presso l'Area Tecnica in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 61/2022;

**Che** l'avviso è stato pubblicato sull' Albo on line del Comune di Anzio e sul sito internet del Comune di Anzio nella sezione Amministrazione Trasparente sotto-sezione Bandi di Concorsi/ Avvisi e che, il termine per la presentazione delle domande è stato fissato per il giorno 1 agosto 2022;

**Che** alla scadenza del termine suindicato sono pervenute n. 3 istanze di candidatura e precisamente:

- Droghini Aurelio (Prot. 65829/2022)
- Dell'Accio Walter (Prot. 66909/2022)
- Criserà Domenico (Prot. 66993/2022)

**Preso** visione delle istanze pervenute e della documentazione ivi allegata, in conformità all'art. 2 del Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa, giusta deliberazione di G.C. n.53/2019;

**Dato atto** che l'incarico di Posizione Organizzativa da attribuire è riferito ai procedimenti complessi che investono il Servizio in questione e precisamente:

- Manutenzione Patrimonio Comunale
- Ufficio Strade
- Ufficio Pubblica Illuminazione
- Servizio Acque e fognie bianche
- Squadra Pronto Intervento
- LL.PP.
- Manutenzione ordinaria e straordinaria scuole

**Determinazione n° 40 del  
10/08/2022**

e che l'elencazione di cui sopra non è esaustiva, pertanto all'occorrenza verranno assegnati dal Dirigente preposto i procedimenti complessi ritenuti strategici per la programmazione ed il raggiungimento degli obiettivi di settore;

**Che**, a seguito della valutazione comparativa dei curricula formativi e professionali dei candidati presenti alla selezione del 4 agosto 2022 e sulla base dei colloqui effettuati secondo i criteri di cui all'art. 3 comma 2 del vigente regolamento, come da risultanze del verbale depositato in atti, non si sono rilevate nei partecipanti caratteristiche sufficientemente idonee a ricoprire la specifica funzione messa a concorso;

**Considerato** altresì che, nelle more dell'espletamento del concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Area Tecnica (giusta determinazione 36/DGS/2022) e per il periodo strettamente necessario alla conclusione procedurale dello stesso, si rende necessario attribuire l'incarico di Posizione Organizzativa dei procedimenti complessi che investono il Servizio in questione;

**Atteso che** ai sensi dell'art. 3 comma 5 del vigente Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa, giusta deliberazione di G.C. n.53/2019, il Dirigente di Area "nel caso in cui l'avviso informale sia andato deserto o nel caso in cui sia verificata l'assenza, tra le candidature pervenute, dei requisiti, delle attitudini e delle competenze richieste per la posizione da attribuire..." conferisce l'incarico di posizione organizzativa ad un dipendente di categoria D assegnato alla propria Area e in possesso di detti requisiti e competenze;

**che**, ai sensi dell'art. 17 "Incarichi ad interim" del vigente Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa (giusta deliberazione di G.C. n.53/2019), al lavoratore già titolare di posizione organizzativa è attribuito, per la durata dello stesso e a titolo di retribuzione di risultato, un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa (così come quantificata con DGC n. 61/22) oggetto dell'incarico ad interim;

**Ritenuto**, pertanto, di provvedere alla nomina del dipendente Ing. Marco Pistelli per la copertura dell'incarico ad interim di Posizione Organizzativa della U.O. con decorrenza dal 10/08/2022 e per il periodo strettamente necessario alla conclusione procedurale del concorso di Dirigente Area Tecnica, il quale valuterà la eventuale riorganizzazione dell'Area;

## **DETERMINA**

Le premesse formano parte integrante del presente dispositivo;

1. **Di Conferire** l'incarico ad interim di Posizione Organizzativa della U.O. Lavori Pubblici al dipendente **Ing. Marco Pistelli** – cat. D7, con decorrenza dal 10/08/2022 e per il periodo strettamente necessario alla conclusione procedurale del concorso di Dirigente Area Tecnica, il quale valuterà la eventuale riorganizzazione dell'Area;
2. **Di Assegnare** al dipendente così incaricato di PO i seguenti adempimenti:
  - attuazione dei progetti e delle gestioni di competenza al fine del raggiungimento degli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi attraverso la predisposizione dell'atto finale conclusivo dei procedimenti amministrativi complessi;
  - predisposizione per la debita istruttoria ed il giusto procedimento, in relazione alle proposte da sottoporre agli organi collegiali per il conseguente parere ex art. 49 TUEL del Dirigente di riferimento e definitiva sottoposizione all'esame per l'approvazione;
  - responsabilità del procedimento di determinazioni di impegno e liquidazione, di organizzazione di servizi, gestioni ed attività ~~atti non aventi~~ rilevanza contabile riconducibili

*Determinazione n° 40 del  
10/08/2022*

alle materie delegate con il presente provvedimento; l'organizzazione del servizio e/o uffici affidatigli, di concerto con il dirigente;

- la gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate inerenti il servizio complesso assegnato;
- la valutazione del personale assegnato ai propri uffici, nel rispetto del principio di merito;
- ogni altra funzione delegata dal dirigente con atto motivato con attribuzione dei poteri di firma di provvedimenti finali di rilevanza esterna, coerentemente con le disposizioni di leggi e regolamenti vigenti;

- 3. Di dare atto che**, ai sensi dell'art. 17 "Incarichi ad interim" del vigente Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa (giusta deliberazione di G.C. n.53/2019), all'Ing. Marco Pistelli, già titolare della Posizione Organizzativa U.O. Territorio ed Espropri (giusta Determinazione 36/C3A/2022), per la durata dell'incarico e a titolo di retribuzione di risultato, tenuto conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito, un ulteriore importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell'incarico ad interim;
- 4. Di dare atto che** il compenso per detto incarico trovano copertura finanziaria con le somme stanziare nel fondo del salario accessorio di cui al bilancio pluriennale 2022/2024 – Esercizi 2022-2023 e 2024;
- 5. Di attestare** che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, *ex art. 6 bis* della Legge n. 241/90 e s.m.i. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del vigente Piano Triennale Anticorruzione;
- 6. Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Gestione Risorse Umane e all'Ufficio Paghe per i provvedimenti consequenziali.

**IL Dirigente**

Luigi D'Aprano / INFOCERT SPA