



Città di Anzio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Procedura negoziata – RDO APERTA MEPA – Fornitura - comprensiva della consegna e posa in opera - di arredi scolastici finalizzati a garantire il distanziamento per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado afferenti ai 5 istituti comprensivi statali nel Comune di Anzio – Avviso MIUR 13194 del 24/06/2020 “interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19 _PON Edizia Scolastica 2014/2020

CUP: F56D20000090006 – CIG: 84054794B3

CONDIZIONI DELLA RDO APERTA

Il Responsabile del Procedimento, in ottemperanza alla determinazione a contrarre n. del – Area Servizi alla persona – 9° S.C. Pubblica Istruzione –, tenuto conto di quanto in essa contenuto, avvia una procedura negoziata, di cui all'art. 63 del d.lgs. n. 50/2016, senza previa pubblicazione del bando di gara, per l'acquisizione della fornitura in oggetto indicata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lett. b), del D.L. n. 76 del 16.07.2020 (D.L. Semplificazioni).

INVITA

il concorrente a presentare, attraverso piattaforma Me.Pa., apposita offerta per l'affidamento della fornitura di arredi e attrezzature scolastiche idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado del Comune di Anzio per l'importo a base d'asta di € **121.000,00** oltre IVA 22%. Non sono previsti oneri della sicurezza

* * * * *

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Anzio –Piazza C. Battisti, 25 – 00042 (Rm)- <http://www.comune.anzio.roma.it> .

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica, ai sensi dell'art. 40 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma MEPA

Non saranno ritenute valide le offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Il candidato, pertanto, dovrà accertarsi di essere abilitato/registrato a negoziare sulle predetta piattaforma. Con la partecipazione alla presente procedura di gara, l'operatore economico, accetta tutte le condizioni di partecipazione derivanti dall'aver preso conoscenza ed accettato le modalità di funzionamento della suddetta piattaforma.

Il Responsabile Unico del Procedimento è **Sabrina Napoleoni** nominato con Determinazione dirigenziale n. 94/C2A del 29/07/2020 - tel. 0698499425 – e-mail sabrina.napoleoni@comune.anzio.roma.it.

Le informazioni, ex art. 74, co. 4, D.Lvo n. 50/2016, possono essere richieste attraverso l'area comunicazione del MEPA entro i termini riportati sulla Richiesta di Offerta (RDO).

A tal riguardo si precisa che tutte le comunicazioni, chiarimenti, risposte a quesiti, saranno rese pubbliche ed accessibili a tutti tramite la predetta area. Pertanto l'operatore economico dovrà costantemente consultare l'area comunicazione inerente la R.D.O.

Il presente invito, che disciplina le regole della procedura di gara, il Capitolato Tecnico e i modelli di gara, sono integralmente e direttamente disponibili a ciascun operatore economico invitato attraverso la predetta piattaforma telematica.

2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

L'oggetto dell'affidamento è la fornitura, il trasporto e la posa in opera/montaggio degli arredi riportati in sintesi nella Tabella sottostante presso gli Istituti scolastici del Comune di Anzio indicati nell'Allegato 2 del Capitolato Speciale d'Appalto:

TIPOLOGIA ARREDI	QUANTITA'
1.banchi monoposto infanzia	481
2.sedie infanzia	211
3.banchi monoposto regolabili in altezza per le scuole primarie e secondarie primo grado	723
4.sedie regolabili in altezza per le scuole primarie e secondarie primo grado	432
5.armadi chiusi bassi	8
6. armadi chiusi alti	67
7.lavagne magnetiche	7
8.sedie conferenza con scocca in polipropilene	120

3. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento a **base d'asta è di € 121.000,00** oltre IVA 22%. Non sono previsti oneri per la sicurezza .

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA:

Sono ammessi a partecipare alla gara anche sottoforma di raggruppamenti temporanei di concorrenti, i consorzi e le aggregazioni di imprese di rete alle condizioni e secondo le modalità di cui agli articoli 45, 47 e 48, D.lgs. n. 50/2016, i quali saranno integralmente applicati alla presente procedura. L'Operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti ed appresso indicati:

Requisiti di idoneità generale:

- a. Insussistenza delle cause di esclusione ex art. 80 D.lvo n. 50/2016;
- b. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001;
- c. insussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011;
- d. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs del 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale:

- a. iscrizione alla Camera di commercio - ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività oggetto della presente procedura di gara;

Requisiti di capacità tecnica ed economica:

- a. comprovati mediante una **dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, concernente l'ultimo triennio (2017-2018-2019) riguardante:
 - il fatturato globale dell'impresa;
 - l'importo relativo alle forniture rese nel settore oggetto della presente procedura (fornitura e posa in opera di arredi scolastici). Detto importo complessivo non potrà essere, a pena di esclusione, inferiore a **€ 121.000,00** iva esclusa

Dimostrazione dei requisiti da parte dei raggruppamenti e consorzi ordinari:

- i requisiti di idoneità generale devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento o consorzio;
- i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento o dal consorzio che svolgerà l'attività oggetto della presente procedura;
- il requisito di capacità tecnica ed economica deve essere posseduto dal raggruppamento o consorzio ordinario nel suo complesso, ciascuno dei componenti del raggruppamento lo dovrà possedere in misura proporzionale alla quota di partecipazione indicata in sede di gara che dovrà essere per almeno il 40% dalla mandataria e per almeno il 10% da ciascuna delle mandanti.

5. FINANZIAMENTO:

Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale “per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” PON 2014-2020 - Avviso Pubblico MIUR prot. 13194 del 24/06/2020.

6. SUBAPPALTO

Previsto nei limiti e modalità indicate dall'art. 105 del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui l'impresa intenda avvalersi del subappalto ai sensi dell'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., deve presentare, all'atto dell'offerta, dichiarazione contenente l'indicazione della fornitura che intende subappaltare, ad imprese in possesso dei requisiti richiesti.

In ogni caso il subappalto regolarmente dichiarato in sede di offerta dovrà essere debitamente autorizzato dall'ente appaltante. Modalità e termini per la richiesta ed autorizzazione saranno comunicati dal competente ufficio comunale e comunque sono quelli disposti dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

- 7. DOCUMENTI: Il Capitolato Speciale d'Appalto** forma parte integrante del presente invito che riporta anche le condizioni della RDO.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La fornitura verrà aggiudicata al prezzo più basso a quello posto a base di gara, art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. 50/2016 e art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, con il ribasso percentuale offerto in sede di gara da applicarsi sull'importo posto a base d'asta, a riferimento ed indicato nel C.S.A. art. 4.

9. OFFERTA ANOMALA:

Si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 e dei commi 2-bis e 2-ter, del d.lgs. n. 50/2016. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque (art. 1, comma 3, D.L. 76/2020).

10. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE:

Il concorrente che intende partecipare alla procedura di gara deve far pervenire l'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica), a pena di esclusione, sulla piattaforma MEPA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma ed i termini di presentazione ivi previste.

L'offerta deve essere collocata sul MEPA entro e non oltre il termine perentorio riportato sulla stessa R.D.O.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare. Non sono accettate offerte alternative.

Contenuto dell'offerta telematica:

➤ **BUSTA virtuale – AMMINISTRATIVA**

➤ **BUSTA virtuale – OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta del concorrente sarà valida e vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

“BUSTA virtuale AMMINISTRATIVA”

Documenti e requisiti validi per l'ammissione:

- 1) **Domanda** di partecipazione alla gara (fornita dall'Ente), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta interessata mediante firma digitale. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore allegare copia scansionata della procura;
- 2) **Dichiarazioni** attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 4), redatta su modello **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) previsto dall'art. 85, co. 1, del D.lvo n. 50/2016. Le linee guida per la compilazione del DGUE sono state emanate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e pubblicate sulla GURI del 22/7/2016.
- 3) **PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP) che comprova l'avvenuta registrazione del concorrente sul sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 157 del 17/2/2016). Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente in sede di gara mediante il sistema AVCPASS da parte della Stazione Appaltante secondo quanto disposto dall'art. 81 del d.lgs. n. 50/2016. In caso di RTI/ATI/Consorzi, il PASSOE deve essere generato dalla sola mandataria o dal consorzio; deve contenere i dati di tutti gli operatori economici raggruppati e, nel caso del consorzio, degli operatori consorziati esecutori; deve essere sottoscritto dalla mandataria e dalle mandanti (nel caso di RTI) o dal consorzio e dalle consorziate (nel caso di consorzio).
- 4) In caso di partecipazione di consorzi o imprese raggruppate, all'interno della busta, dovranno essere inseriti tutti i documenti riguardanti la tipologia del consorzio/raggruppamento con tutte le indicazioni e dichiarazioni previste dagli artt. 47 e 48, D.lvo. n. 50/2016.
- 5) In caso di avvalimento, dovranno essere prodotti tutti i documenti e le dichiarazioni di cui all'art. 89, D. Lgs. n. 50/2016.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara ma comporta l'obbligo di regolarizzazione, ai sensi dell'art. 83, co. 9, del D.lgs n. 50/2016, pena l'esclusione dalla procedura di gara stessa.

* * * * *

Chiarimenti

Il DGUE, in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario (sia già costituiti che da costituirsi), è presentato dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lvo n. 50/2016, il DGUE e le dichiarazioni vanno rese, oltre che dal legale rappresentante del consorzio, anche dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 [*], indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del

D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.

[*] *del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, i suoi allegati integrativi, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

* * * * *

“BUSTA virtuale OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere:

l'offerta economica, dovrà indicare il **ribasso percentuale offerto** sull'importo posto a base d'asta. Il ribasso percentuale offerto si intende applicabile sull'importo posto a base d'asta, a riferimento ed indicato nel C.S.A. art. 4.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lvo n. 50/2016.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, in bollo da € 16,00*, dovrà essere incondizionata, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta interessata mediante firma digitale valida secondo le regole e le modalità previste dalla piattaforma telematica.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello espresso in lettere.

* **Marca da bollo**: ai fini dell'assolvimento della marca da bollo, l'operatore economico deve applicare la marca da bollo da € 16,00 (opportunitamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

In alternativa l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale mediante pagamento tramite modello F23 dell'Agenzia delle Entrate con le modalità indicate nel sito dell'Agenzia stessa. Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

11. **SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

La seduta di gara si terrà in forma telematica successivamente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Si precisa che la procedura di affidamento attraverso piattaforma telematica consente agli operatori di monitorare l'andamento e le fasi della procedura tramite la piattaforma “acquistinretepa” del ME.PA

La procedura seguirà il seguente ordine:

➤ si procederà alla verifica delle offerte pervenute ed all'apertura della "busta amministrativa" e alla verifica della documentazione contenuta. Verranno ammessi alla seconda fase di gara tutti i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti e che avranno presentato la documentazione in regola ed ammissibile, secondo le indicazioni e prescrizioni previste e riportate nell'invito ed in tutti gli atti di gara, tenuto conto dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

➤ effettuate le predette operazioni, in una consequenziale o successiva seduta pubblica telematica, si procederà all'apertura della "busta offerta economica" e successiva individuazione del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa e dei concorrenti che seguono in graduatoria nelle modalità previste dal criterio di aggiudicazione ed offerta anomala.

Le operazioni di gara verranno svolte da un Dirigente/Funziionario/RUP coadiuvato dagli Uffici competenti.

E' facoltà della Stazione Appaltante, ove possibile, effettuare di seguito le fasi di gara o decidere altre date per lo svolgimento di ciascuna fase (apertura buste documenti/offerta), tenuto conto dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

L'aggiudicazione sarà definita dal Dirigente del settore competente in materia, sulla base dei risultati dell'analisi delle offerte pervenute, a seguito dell'avvenuta verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario, in capo al primo concorrente in graduatoria.

12. CARENZE ED IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DELLE DICHIARAZIONI – SANZIONE – ESCLUSIONE

In caso di mancanza, incompletezza e ogni irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive rese nella domanda, la Stazione Appaltante opererà ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante provvederà ad escludere i concorrenti carenti dei requisiti essenziali richiesti, che non abbiano provveduto alla regolarizzazione ove sanabile e prevista, ai sensi del predetto art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, nei seguenti casi:

- mancato adempimento delle prescrizioni previste a pena di esclusione dal D. Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. n. 207/2010 (nella parte ancora in vigore) e da altre disposizioni di legge vigenti;
- carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;

13. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

l'Amministrazione appaltante, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, adotterà le procedure di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

14. PRESCRIZIONI GENERALI

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827;
- Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La trasmissione telematica della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- All'aggiudicatario verrà richiesta la polizza definitiva e le coperture assicurative secondo le modalità previste dal D. Lgs. n. 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 (nella parte non abrogata) e dal C.S.A. ed ogni altro documento necessario per la stipula del contratto;

- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- Non saranno ammesse offerte condizionate ed espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o con offerta economica uguale alla base d'asta o in aumento;
- L'aggiudicazione definitiva, mentre è vincolante per l'impresa aggiudicataria, impegnerà l'Ente solo dopo l'approvazione da parte dei propri organi e relativa intervenuta esecutività *ex legge*;
- Per le cause di esclusione dalla gara e le restanti avvertenze e presentazioni generali non espressamente previste nel presente invito, si fa rinvio alle disposizioni riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto e dalle Leggi vigenti in materia;
- Il Comune di Anzio, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati.

L'accesso agli atti è regolamentato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Sabrina Napoleoni