



**Comune di Anzio**  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Verbale n. 9/2020**

Il giorno 27 Luglio 2020 alle ore 09.30 il sottoscritto Dr. Marco Mattei, componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Anzio in forma monocratica, procede all'attestazione degli obblighi di trasparenza alla presenza del Segretario Generale, d.ssa Piepaola Tomasello, e dopo avere acquisito le ulteriori informazioni richieste in ordine alla effettiva presenza di dati da pubblicare con particolare riferimento alla sotto sezione denominata "class action".

**Premesso che**

sulla base delle previsioni del dl.gs. n. 33/2013 e del dl.gs. n. 97/2016 tutti i comuni e gli altri enti locali, al pari di tutte le Pubbliche Amministrazioni, sono chiamati a verificare il rispetto dei vincoli di trasparenza dettati dalla normativa. L'A.N.A.C. (già Civit), nella sua veste di autorità cui sono assegnati i compiti di controllo, ha dettato le indicazioni applicative. In particolare si ricorda la deliberazione n. 50/2013. Tale verifica, come previsto dalla deliberazione A.N.A.C. n. 213/2020 doveva essere necessariamente effettuata sui dati pubblicati il 31 marzo 2020, ma il termine è stato prorogato al 30 giugno 2020, causa emergenza covid, con obbligo di pubblicazione sul sito internet entro la data ultima del 31 luglio 2020.

L'organismo di valutazione ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dai suoi collaboratori ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

L'Organismo conseguentemente e sulla scorta delle verifiche effettuate in ordine al rispetto da parte del Comune delle norme di legge in materia di pubblicazione, completezza, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al 30 giugno 2020 della delibera A.N.A.C. n. 213/2020, predispone la seguente documentazione allegata in originale al presente verbale costituendone parte integrante e sostanziale:

- Documento di attestazione
- Griglia di rilevazione
- Scheda di sintesi

L'Organismo di Valutazione provvede alla sottoscrizione della documentazione e alla relativa trasmissione al RPCT per la pubblicazione sul sito internet del Comune di Anzio, percorso: HOME - Amministrazione Trasparente - Controlli e rilievi sull'amministrazione - Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe.

Successivamente si passa ad esaminare il materiale a disposizione in materia di gestione del ciclo della performance per l'anno 2019 e si prendono in esame gli obiettivi della gestione assegnati mediante il P.E.G.

Preso atto che dall'analisi di dettaglio delle relazioni trasmesse dai dirigenti in fase di rendicontazione, la gran parte degli obiettivi della gestione possono considerare raggiunti mentre per altri la documentazione pervenuta non consente di misurare adeguatamente il risultato raggiunto in termini percentuali.

Che a seguito di varie richieste avanzate dall'Organismo di Valutazione, al fine di acquisire ulteriori elementi in ordine alle motivazioni che non hanno consentito di portare a compimento i risultati attesi, è stato comunicato dall'Amministrazione per le vie brevi che la Giunta Comunale nel corso della gestione ha fornito degli indirizzi ad alcuni dirigenti al fine di impegnare la strutture dell'ente per la realizzazione di obiettivi straordinari e non programmabili che di conseguenza hanno comportato lo spostamento di risorse e di mezzi verso nuovi progetti con la conseguenza che alcuni degli obiettivi, previsti e non avviati, non sono mai stati attivati.

La circostanza è supportata da varie mail e da varie comunicazioni intercorse tra l'Amministrazione e la dirigenza interessata. Della questione è stata fornita adeguata informazione all'Organismo di Valutazione.

Ai fini della gestione del ciclo della performance giova sottolineare che:

il contenuto del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. 74/2017", disciplina il ciclo della *performance* e costituisce diretta attuazione dell'art. 97 della Costituzione ed enuncia principi generali ai quali si devono adeguare regioni ed enti locali, anche per quanto riguarda gli enti del servizio sanitario nazionale.

le predette disposizioni legislative comportano che:

- la misurazione e la valutazione della performance delle strutture organizzative e dei dipendenti del Comune sia finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti nel Titolo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

- il sistema di misurazione e valutazione della performance sia altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'ente, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- l'amministrazione valuti annualmente la performance organizzativa e individuale e che, a tale fine adottati, con apposito provvedimento, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il quale sulla base delle logiche definite dai predetti principi generali di misurazione, costituisce il Sistema di misurazione dell'Ente;

il vigente Sistema di misurazione e valutazione ai sensi degli artt. 7 e 8 del D.lgs. n. 150/2009, come modificati dal D.lgs. n. 74/2017, sarà a breve modificato ed integrato alla luce degli indirizzi che impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, Linee guida documento n. 5 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del citato D.lgs. n. 150/2009 e aggiornato annualmente previo parere vincolante del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 7 comma 1 dello stesso decreto legislativo;

i dati di sintesi forniti dall'Ente e che saranno elaborati dalla Società incaricata scaturiscono dai report intermedi e finali trasmessi dai dirigenti e funzionari responsabili di strutture di vertice, dai report del controllo di gestione e dagli ulteriori elementi acquisiti d'ufficio sia in ordine ai dati contabili che alle attività svolte dall'Ente;

l'attività di programmazione dell'ente deve essere svolta nel rispetto delle prescrizioni contenute nel decreto legislativo 150/2009, sia con riferimento al ciclo della performance, sia riguardo alla coerenza degli obiettivi rispetto alla programmazione economica, sia rispetto agli adempimenti richiesti agli organi dell'Ente che partecipano alle fasi di programmazione, monitoraggio e valutazione;

i dati, che saranno riportati nella relazione sulla performance per l'anno 2019, devono necessariamente pervenire dai report dei dirigenti e dei responsabili del servizio e devono essere confermati in occasione di riunioni di verifica, alla presenza del Segretario Generale. Le informazioni devono risultare complete, riguardo alle aspettative richieste, oltre che attendibili, avendo effettuato verifiche di tipo informale;

gli obiettivi devono essere indicati in modo funzionale e rispondente all'esigenza di assicurare sia la previsione degli adempimenti e degli obblighi prescritti, sia la verifica del loro conseguimento;

gli indicatori utilizzati, nella fase di programmazione, devono far riferimento, in prevalenza a scadenze temporali ed a valori quantitativi ai fini del conseguimento del risultato atteso.

**L'Organismo di Valutazione ritiene che i dati acquisiti a tutt'oggi possano considerarsi in larga parte coerenti e completi e sulla scorta degli esiti del monitoraggio gestionale sopra descritto richiede che siano completati nel più breve tempo possibile, al fine di consentire l'approvazione da parte della Giunta della relazione sulla performance per l'anno 2019, che sarà successivamente sottoposta all'attenzione dell'organismo di valutazione per la validazione finale.**

**Infine si richiedono informazioni dettagliate per tutti i dirigenti in ordine alla valutazione operata nei confronti del personale dipendente e del personale incaricato di posizione**

**organizzativa. Si ricorda che l'utilizzo dello strumento valutativo costituisce uno dei fattori di valutazione nei confronti del dirigente.**

Dispone la trasmissione del presente verbale, per opportuna conoscenza, al Sindaco, al segretario generale e al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane per gli eventuali provvedimenti di competenza.

La riunione si chiude alle ore 11,00.

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Dr. Marco MATTEI**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dr. Marco Mattei', is written over the printed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke at the beginning.