



**Comune di Anzio**  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**Nucleo di Valutazione**

**Verbale n 5 del 07.05.2020**

Il giorno 07 maggio 2020 alle ore 09.30 presso la sede del Comune di Anzio è presente il Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, nominato con Decreto del Sindaco, nella persona del Dott. Marco Mattei.

Partecipa alla riunione il Segretario Generale d.ssa Giosy Pierpaola Tomasello.

Come stabilito da calendario si procede ad effettuare gli incontri con le figure dirigenziali dell'Ente in previsione della conclusione del ciclo valutativo per l'anno 2019.

Risultano presenti di dirigenti:

**Dr. D'Aprano Area Economico/Finanziaria Entrate**

**Dr. Arancio Area di Vigilanza**

**Risulta assente la D.ssa Santaniello Area Amministrativa, Area Socio Assistenziale e Area Tecnica.** Si richiederanno i motivi dell'assenza dal momento che a tutt'oggi non è pervenuta allo scrivente alcuna comunicazione in merito.

Si procede al colloquio di valutazione con ciascun dirigente e si acquisiscono utili elementi di analisi che consentiranno all'organismo, unitamente alle relazioni finali, alla relazione sulla performance per l'anno 2019 ( in fase di predisposizione), al report sui controlli successivi di regolarità amministrativa e alla verifica degli obblighi della trasparenza, di poter concludere il ciclo di valutazione nei confronti dei responsabili di strutture di vertice per l'anno 2019.

Durante i colloqui vengono affrontati gli aspetti critici che hanno caratterizzato l'azione dirigenziale nel corso dell'anno 2019 e vengono analizzati i risultati raggiunti con particolare riferimento ai risultati attesi e al rispetto del piano degli indicatori.

Si sottolinea che:

il contenuto del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, come modificato dal D. Lgs. 74/2017”, disciplina il ciclo della *performance* e costituisce diretta attuazione dell’art. 97 della Costituzione ed enuncia principi generali ai quali si devono adeguare regioni ed enti locali, anche per quanto riguarda gli enti del servizio sanitario nazionale.

le predette disposizioni legislative comportano che:

- la misurazione e la valutazione della performance delle strutture organizzative e dei dipendenti del Comune sia finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la qualità, l’efficienza, l’integrità e la trasparenza dell’attività amministrativa alla luce dei principi contenuti nel Titolo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance sia altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell’ente, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- l’amministrazione valuti annualmente la performance organizzativa e individuale e che, a tale fine adotti, con apposito provvedimento, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il quale sulla base delle logiche definite dai predetti principi generali di misurazione, costituisce il Sistema di misurazione dell’Ente;

il vigente Sistema di misurazione e valutazione ai sensi degli artt. 7 e 8 del D.lgs. n. 150/2009, come modificati dal D.lgs. n. 74/2017, sarà a breve modificato ed integrato alla luce degli indirizzi che impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, Linee guida documento n. 5 dicembre 2019, ai sensi dell’art. 3 comma 2 del citato D.lgs. n. 150/2009 e aggiornato annualmente previo parere vincolante del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell’art. 7 comma 1 dello stesso decreto legislativo;

i dati di sintesi forniti dall’Ente e che saranno elaborati scaturiscono dai report intermedi e finali trasmessi dai dirigenti e funzionari responsabili di strutture di vertice, dai report del controllo di gestione e dagli ulteriori elementi acquisiti d’ufficio sia in ordine ai dati contabili che alle attività svolte dall’Ente;

l’attività di programmazione dell’ente deve essere svolta nel rispetto delle prescrizioni contenute nel decreto legislativo 150/2009, sia con riferimento al ciclo della performance, sia riguardo alla coerenza degli obiettivi rispetto alla programmazione economica, sia rispetto agli adempimenti richiesti agli organi dell’Ente che partecipano alle fasi di programmazione, monitoraggio e valutazione;

i dati che saranno riportati nella relazione sulla performance per l'anno 2019 devono pervenire dai report dei dirigenti e dei responsabili del servizio e devono essere confermati in occasione di riunioni di verifica, alla presenza del Segretario Generale. Le informazioni devono risultare complete, riguardo alle aspettative richieste, oltre che attendibili, avendo effettuato verifiche di tipo informale;

gli obiettivi devono essere indicati in modo funzionale e rispondente all'esigenza di assicurare sia la previsione degli adempimenti e degli obblighi prescritti, sia la verifica del loro conseguimento;

gli indicatori utilizzati, nella fase di programmazione, devono far riferimento, in prevalenza a scadenze temporali ed a valori quantitativi ai fini del conseguimento del risultato atteso.

**L'Organismo di Valutazione ritiene che i dati acquisiti a tutt'oggi possano considerarsi in larga parte coerenti e completi e sulla scorta degli esiti del monitoraggio gestionale sopra descritto richiede che siano completati nel più breve tempo possibile, con particolare riferimento all'Area Amministrativa e Personale. In caso di mancata integrazione delle informazioni gli obiettivi saranno considerati non raggiunti e ciò comporterà una sensibile riduzione dei valori di performance organizzativa di Ente. Si procederà in ogni caso alla conclusione del processo valutativo nei confronti del personale dirigente.**

**Infine si richiedono informazioni dettagliate in ordine alla valutazione operata dai dirigenti nei confronti del personale dipendente e del personale incaricato di posizione organizzativa. Si ricorda che l'utilizzo dello strumento valutativo costituisce uno dei fattori di valutazione nei confronti del dirigente.**

La riunione si chiude alle ore 11,30

Dispone che copia del presente verbale sia trasmessa al sig. Sindaco, al Segretario Generale e ai dirigenti interessati per gli eventuali provvedimenti di competenza e sia pubblicata per estratto sul sito istituzionale dell'ente nella sezione amministrazione trasparente avendo cura di rendere anonimi eventuali dati sensibili contenuti all'interno del verbale stesso.

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Dr. Marco Mattei**



