



Comune di Anzio
Città Metropolitana di Roma Capitale

Nucleo di Valutazione

Verbale n. 2/2019

Il giorno 22.10.2019 alle ore 9,00 presso la sede del Comune di Anzio alla presenza del Segretario Generale d.ssa Giosy Pierpaola Tomasello, facendo seguito a quanto stabilito nella precedente seduta si avviano i lavori programmati nella seduta d'insediamento.

Si procede quindi ad una disamina della problematica generale degli obblighi di trasparenza incombenti sull'ente, in particolare verranno effettuati dei focus su alcune sottosezioni dell'albero della trasparenza di concerto con il Segretario Generale.

Si passa quindi alla definizione del programma delle attività da porre in essere per gli anni 2019 e 2020, stilando il crono programma sia per le azioni riferite agli obblighi della trasparenza per l'anno 2019, ai fini della relativa attestazione che avverrà nell'anno 2020, che per le azioni relative alla gestione del ciclo della performance e ai controlli interni.

Entro il mese di ottobre 2019 l'organismo effettuerà una verifica in ordine agli obblighi della trasparenza. Si prenderanno quindi in visione i dati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet del Comune di Anzio procedendo alla loro verifica con riferimento alla pubblicazione, alla completezza, all'aggiornamento e all'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione.

Di seguito si procede all'acquisizione del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune di Anzio e nella prossima seduta, dopo attenta analisi e valutazione della struttura del sistema e della metodica valutativa prevista, l'organismo fornirà un parere puntuale in merito alla conferma o all'eventuale esigenza di modifica del sistema stesso. Tale adempimento è espressamente previsto dalla nota circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 0000980 del 09.01.2019 con la quale si invitavano tutte le amministrazioni a verificare e valutare annualmente l'adeguatezza del proprio sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) tenendo in considerazione le evidenze emerse dall'esperienza applicativa del ciclo precedente, le eventuali criticità riscontrate dall'Organismo di Valutazione e il contesto organizzativo di riferimento.

La verifica verterà sui vari aspetti del sistema e sarà finalizzata ad accertare che:

- la misurazione e la valutazione della performance delle strutture organizzative e dei dipendenti del Comune sia finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la

- qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti nel Titolo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance sia altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'ente, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
 - l'amministrazione valuti annualmente la performance organizzativa e individuale e che, a tale fine adotti, con apposito provvedimento, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il quale sulla base delle logiche definite dai predetti principi generali di misurazione, costituisce il Sistema di misurazione dell'Ente;

Il sistema dovrà in sostanza prevedere una “valutazione integrata” e consentire, altresì, di valutare i dirigenti, l'area delle posizioni organizzative e i singoli dipendenti sulla base di criteri univoci di riferimento, di obiettivi comuni e delle interrelazioni organizzative dal momento che la valutazione integrata serve ad agevolare e valorizzare la modalità del lavoro di squadra all'interno dei settori e tra i settori in una logica di massimo coinvolgimento dei collaboratori e di orientamento al risultato.

Si consegna infine al Segretario Generale l'elenco dei documenti da acquisire nel più breve tempo possibile al fine ultimo di consentire all'organismo di poter procedere rapidamente alla realizzazione delle attività previste dal regolamento comunale. In particolare si richiedono:

- Delibera di approvazione dell'attuale modello organizzativo dell'Ente
- Funzionigramma di dettaglio, se presente
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- Piano della performance 2019-2021 o P.E.G. o Piano dettagliato degli obiettivi della gestione per l'anno 2019
- Accordi decentrati sia per i dipendenti del comparto che per l'area delle dirigenza
- Regolamenti per la graduazione/pesatura delle posizioni dirigenziali e dell'area delle posizioni organizzative
- Ultimi documenti di graduazioni/pesature effettuate sia per le posizioni dirigenziali che per l'area delle posizioni organizzative

Nelle prossime riunioni sarà stabilito il calendario di incontri con le figure dirigenziali dell'Ente che costituiranno i primi colloqui di valutazione per il del ciclo valutativo della performance 2019. Ai sensi del vigente Regolamento sul funzionamento e la nomina dell'Organismo di Valutazione, il presente verbale viene archiviato e conservato presso l'Ufficio Gestione delle risorse umane e di esso ne viene pubblicata una versione per estratto nel link “Amministrazione Trasparente” nell'apposita partizione dedicata.

Dopo approfondita discussione il Nucleo di Valutazione termina i propri lavori alle ore 11,30 e si aggiorna a data da destinarsi.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Dr. Marco Mattei

