

**DOMANDA PER L'ACCREDITAMENTO REGIONALE DEI NIDI D'INFANZIA  
A TITOLARITA' PRIVATA (D.G.R. n.903/2017)**

Al Comune

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. |\_\_|\_\_|)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Codice fiscale |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Recapito telefonico (cellulare) \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante, in proprio o della Società \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune \_\_\_\_\_ (Prov. |\_\_|\_\_|)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Codice fiscale |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

P.IVA |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Telefono \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi della DGR 19 dicembre 2017, n. 903, il rilascio dell'Accreditamento Regionale per il nido d'infanzia privato denominato \_\_\_\_\_

situato nel Comune \_\_\_\_\_ (prov. |\_\_|\_\_|)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

il cui responsabile della gestione il/la Sig./sig.ra \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo decreto, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

- di essere in possesso dell'Autorizzazione al Funzionamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_  
ai sensi e per gli effetti della normativa adeguata e/o aggiornata a quanto previsto dalla L.R. n. 59/1980 così come modificata dall'art.1, comma 19, della L.R. n.12/2011;
- di poter disporre dell'immobile per un periodo superiore alla durata dell'Accreditamento (3 anni),
- di poter disporre dell'immobile per una durata inferiore alla durata dell'Accreditamento,  
dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;
- di non essere stato condannato con sentenza penale passata in giudicato, di non avere carichi penali pendenti, nonché procedimenti penali in corso;
- di conoscere il Regolamento del Sistema di Accreditamento Regionale dei nidi d'infanzia della Regione Lazio di cui alla ai sensi della DGR 19 dicembre 2017, n. 903;
- di prevedere e garantire il diritto all'accesso da parte di tutti i bambini senza alcuna forma di discriminazione e la disponibilità ad accogliere bambini portatori di disabilità o di disagio sociale;
- di disporre della figura del Coordinatore Pedagogico nella persona \_\_\_\_\_;
- di adottare uno specifico Sistema Qualità redatto secondo quanto stabilito dalle Linee Guida Regionali, ai sensi della D.D. n. G18673 del 27/12/2017;
- di garantire agli educatori la partecipazione a corsi di formazione permanente;
- di disporre della Relazione descrittiva delle modalità di preparazione e/o somministrazione dei pasti completa delle tabelle dietetiche;
- di garantire il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore a tutti i dipendenti;
- di autorizzare alla pubblicazione dei dati richiesti, a fini statistici, sul portale regionale S.I.R.S.E Lazio (Sistema Informativo Regionale Socio Educativo per la prima infanzia della Regione Lazio), nonché l'impegno all'aggiornamento annuale dei dati richiesti (ai soli fini statistici) a seguito del rilascio dell'Accreditamento Regionale, secondo il modello SR01/1;
- di dare tempestiva comunicazione al Comune di ogni variazione rispetto a quanto dichiarato all'atto della domanda di Accreditamento, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento regionale di Accreditamento;

di autorizzare sopralluoghi ispettivi nella propria struttura da parte del personale Comunale o Regionale autorizzato, al fine di:

1. verificare la permanenza dei requisiti richiesti per l'Accreditamento dichiarati nella documentazione allegata;
2. rilevare il benessere dei bambini e l'attuazione del Progetto Educativo e Organizzativo.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n.196, di essere informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma (per accettazione della privacy)

---

#### ALLEGA

I seguenti documenti obbligatori, sottoscritti dal Legale Rappresentante:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia dell'Autorizzazione al Funzionamento del nido d'infanzia di cui si chiede l'Accreditamento Regionale;
- copia del contratto di lavoro/incarico professionale e curriculum vitae del Coordinatore Pedagogico, con indicazione della struttura presso la quale viene impiegato e delle ore a ciò dedicate;
- la Carta dei Servizi;
- il Progetto Pedagogico
- il Progetto Educativo;
- il Progetto Organizzativo;
- il documento inerente gli "Strumenti e metodologie di Valutazione del Servizio";
- la Relazione descrittiva sul servizio di refezione;
- (facoltativo) il Regolamento interno del nido d'infanzia ove siano definite le modalità per le iscrizioni e i criteri per le ammissioni ed il sistema tariffario per la determinazione della partecipazione economica degli utenti alle spese di gestione.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma

---