



Comune di Anzio *Città Metropolitana di Roma Capitale*

Nucleo di Valutazione

Verbale n. 3/2021

Il giorno 07 Giugno 2021 alle ore 09.30 presso la sede comunale il Nucleo di Valutazione, in composizione monocratica, nominato con Decreto del Sindaco, nella persona del Dott. Marco Mattei procede ad incontrare **il Segretario Generale d.ssa Giosy Pierpaola Tomasello**.

Preliminarmente si procede alla predisposizione dell'attestazione e della scheda di sintesi in ordine alla verifica delle sotto-sezioni previste dalla griglia di rilevazione per gli obblighi della trasparenza (allegato 2.1A della deliberazione n. 294/2021).

La compilazione della griglia è avvenuta in data 31 maggio 2021 e si stabilisce di procedere alla pubblicazione del materiale predisposto in data 14 giugno 2021.

Ai fini della verifica sono stati presi in considerazione gli Allegati 4 e 5 della citata delibera n. 294/2021 dell'ANAC che contengono, rispettivamente, i criteri di compilazione della griglia di rilevazione e il documento tecnico sui criteri di qualità della pubblicazione dei dati.

Ci si è avvalsi del contenuto delle FAQ pubblicate dall'A.N.A.C. in materia di trasparenza sull'applicazione del dl.gs. n. 33/2013 e del dl.gs. n. 97/2016 al fine di una puntuale interpretazione dei contenuti delle richieste inserite nella griglia di rilevazione.

Sono stati effettuati dei colloqui con alcuni funzionari con particolare riferimento ai responsabili della trasmissione dei dati; giova sottolineare che l'organizzazione dell'Ente prevede che la pubblicazione venga effettuata da ogni singolo Responsabile secondo le proprie competenze e il programma della Trasparenza.

Sono stati analizzati sia i documenti messi a disposizione dell'Ente che le banche dati relative ai dati oggetto di attestazione e sono stati acquisiti altri utili elementi di analisi e valutazione quali i documenti di programmazione economico/finanziaria, l'esito dei controlli successivi sugli atti amministrativi, i contratti decentrati integrativi, i rilievi della corte dei conti, i pareri dell'organo di revisione contabile etc.

Successivamente il Segretario Generale chiede di valutare le proposte di nuova graduazione/pesatura delle posizioni organizzative Cultura, Turismo e Lavori Pubblici da rivedere alla luce delle funzioni assegnate alle due strutture. Vengono consegnate in bozza le schede contenenti l'analisi delle funzioni assegnate alle sopra citate p.o.

Ai sensi dell'art. 7, commi 2 e 3, del vigente regolamento comunale per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, di cui al CCNL del 21 maggio 2018 per il comparto delle Funzioni Locali, il dirigente, con riguardo alle P.O. di propria competenza, compila la scheda di analisi delle funzioni assegnate a ciascuna struttura assegnando i relativi punteggi previsti per ciascun fattore, mentre l'organismo di valutazione supporta il dirigente in ordine alla coerenza tra caratteristiche delle posizioni, criteri di misurazione ed attribuzione dei punteggi e al termine di tale procedura la Giunta Comunale approva la proposta finale di graduazione/pesatura delle P.O.

Si procederà alla valutazione finale delle schede nella prossima riunione fissata per il 14 giugno 2021.

Infine si affronta l'ultima questione inerente la redazione della relazione sulla performance per l'anno 2020.

Il Segretario Generale fa presente che per la conclusione del ciclo di gestione della performance 2020 e la conseguente valutazione del personale dirigente e dipendente, occorre ancora acquisire solo la rendicontazione in ordine al grado di raggiungimento degli obiettivi della gestione da parte di un Dirigente per i Settori di competenza, ad oggi non pervenuta.

La disciplina del ciclo della *performance* costituisce diretta attuazione dell'art. 97 della Costituzione ed enuncia principi generali ai quali si devono adeguare regioni ed enti locali, anche per quanto riguarda gli enti del servizio sanitario nazionale.

le predette disposizioni legislative comportano che:

- la misurazione e la valutazione della performance delle strutture organizzative e dei dipendenti del Comune sia finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti nel Titolo II del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance sia altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'ente, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nei Titoli II e III del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- l'amministrazione valuti annualmente la performance organizzativa e individuale e che, a tale fine adottati, con apposito provvedimento, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il quale sulla base delle logiche definite dai predetti principi generali di misurazione, costituisce il Sistema di misurazione dell'Ente;

Si fa presente che per la redazione della relazione sulla performance ogni dirigente deve obbligatoriamente fornire report intermedi e finali e che in assenza di dati si procederà comunque d'ufficio attivando nel contempo i provvedimenti previsti dalla vigente normativa.

Per tali finalità si stabilisce di convocare, per il tramite della Segreteria Generale, il Dirigente che deve ancora produrre la rendicontazione in ordine al grado di raggiungimento degli obiettivi della gestione, per il giorno 14 giugno alle ore 09.30.

Dispone che copia del presente verbale sia trasmessa al sig. Sindaco, al Segretario Generale e ai dirigenti interessati per gli eventuali provvedimenti di competenza e sia pubblicata sul sito istituzionale dell'ente nella sezione amministrazione trasparente avendo cura di rendere anonimi eventuali dati sensibili contenuti all'interno del verbale stesso.

La riunione si conclude alle ore 11.00 e si aggiorna per il 14 giugno alle ore 09.30.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dr. Marco Mattei